



**Camera di Commercio  
Lecce**

## **DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO N. PROGR. 25 DEL 16/12/2022**

### **OGGETTO: APPROVAZIONE PREVENTIVO ECONOMICO 2023-2025**

Introduce il Vice Presidente Maglio il quale chiede al Segretario Generale di illustrare nel dettaglio gli elaborati che costituiscono il progetto di Preventivo Economico per il triennio 2023-2025 approvato dalla Giunta camerale nel corso della riunione del 12.12.2022.

Il dr. De Giorgio ricorda che il documento che il Consiglio camerale è chiamato a valutare rappresenta il dettaglio, dal punto di vista contabile, della strategia complessiva triennale già definita dallo stesso Consiglio con l'approvazione della Relazione Previsionale e Programmatica approvata con deliberazione n.22 del 11.11.2022; dall'analisi degli elaborati, egli prosegue, emerge l'ipotesi di utilizzo del patrimonio netto disponibile per il triennio 2023-2025 mantenendo la sostenibilità dell'equilibrio economico dell'ente fino al 2025.

Il dr. De Giorgio passa ad illustrare i principali aspetti che caratterizzano il Preventivo Economico fortemente condizionato da alcuni eventi che, sebbene noti al momento della redazione del documento, non hanno ancora prodotto i loro effetti, tutti positivi, dal punto di vista contabile.

Il Segretario Generale ricorda che il 2023 è il primo del prossimo triennio interessato dalla maggiorazione del 20% del diritto annuale per la quale si è in attesa dell'adozione dell'ultimo atto previsto dalla procedura autorizzativa, ossia l'emanazione del decreto da parte del Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT), ex MISE, che per le passate edizioni è avvenuto nei primi mesi dell'anno.

Egli precisa tuttavia che, essendo le risorse rivenienti da tale maggiorazione interamente vincolate alla realizzazione di quattro progetti, l'emanazione del suddetto decreto non avrà particolari ripercussioni sul risultato economico, ma consentirà all'Ente di realizzare diverse attività a favore del tessuto imprenditoriale del territorio.

Le risorse economiche e finanziarie, prosegue il Segretario Generale, verranno inoltre incrementate dai diritti di segreteria legati ad una nuova competenza assegnata alle Camere di commercio e che rappresenta uno dei target del PNRR, ossia l'iscrizione del "Titolare effettivo" nel Registro delle imprese.

Il dr. De Giorgio ricorda la recente sentenza della Corte Costituzionale che ha dichiarato illegittima la norma che imponeva agli Enti camerali di riversare al Bilancio dello Stato i risparmi derivanti dall'applicazione di quelle sul contenimento della spesa e che, sebbene sia già stata emanata, produrrà i suoi effetti con un rimborso a favore dell'Ente di circa 600.000 euro dilazionato con buone probabilità in tre anni.

Egli conclude con un breve cenno alle spese per il personale, fortemente condizionate dalla sottoscrizione del CCNL del personale non dirigenziale del 16.11.2022, ai costi di funzionamento, nei quali rientrano le spese per l'energia elettrica caratterizzati da importanti aumenti e quelle legate alla pandemia, e alle spese per gli interventi economici, che per via del bilancio "impoverito" dalle voci di cui si è detto prima, verranno rimodulati in sede di aggiornamento al preventivo.



**Camera di Commercio  
Lecce**

Il dr. De Giorgio passa la parola al Collegio dei Revisori dei Conti per la lettura del prescritto parere sul Bilancio Preventivo 2023-2025.

Segue l'intervento del Presidente del Collegio dei Revisori dei conti, dr.ssa Troja D'Urso, che procede ad illustrare per sommi punti i contenuti della Relazione predisposta con il dr. Coluccia e il dr. Novelli e che si conclude con il parere favorevole circa l'approvazione della proposta di Preventivo economico 2023-2025.

Interviene il consigliere Buscicchio che formula alcune richieste di chiarimenti in merito alla voce del diritto annuale e dei relativi accantonamenti a cui rispondono il Segretario Generale e la dr.ssa Troja D'Urso.

Non essendoci ulteriori interventi il Vice Presidente Maglio passa alla votazione dalla quale risulta che il Consiglio camerale

- udite le relazioni del Segretario Generale integralmente riportata nella "Trascrizione da fonte registrata" allegata al verbale della seduta;
- vista la deliberazione di Giunta n. 63 del 12.12.2022 e relativi allegati con la quale è stata predisposta la proposta di Preventivo economico 2023-2025;
- esaminato il Preventivo economico 2023 dell'Azienda Speciale per i Servizi Reali alle Imprese approvato dal Consiglio di amministrazione dell'Azienda con deliberazione n. 15 del 06.12.2022 e corredato del relativo parere espresso dal Collegio dei Revisori dei conti della stessa;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Collegio dei revisori dei conti della Camera nell'ambito della Relazione che viene allegata al presente provvedimento quale parte integrante ed essenziale;
- uditi tutti gli interventi integralmente riportati nella "Trascrizione da fonte registrata" allegata al verbale della seduta;
- dopo esauriente discussione;
- presenti n. 20 consiglieri;
- all'unanimità;

### **DELIBERA**

1. di considerare la premessa narrativa quale motivazione di fatto e di diritto del presente provvedimento;
2. di fare proprio ed approvare il Preventivo Economico 2023-2025 della Camera di Commercio di Lecce, unitamente al Preventivo 2023 dell'Azienda Speciali S.R.I., negli allegati di seguito riportati che costituiscono parte essenziale ed integrante del presente provvedimento:



**Camera di Commercio  
Lecce**

DG n. 63 del 12.12.2022

All. 1 budget economico annuale anno 2023, predisposto in termini di competenza economica, secondo lo schema allegato 1 previsto dall'art. 2 comma 3 del D.M. 27.03.2013;

All. 2 budget economico pluriennale 2023-2025, previsto dall'art. 2 comma 4 del D.M.27.03.2013;

All. 3 e 4 preventivo economico annuale 2023 redatto secondo lo schema di cui all'allegato A previsto dall'art. 6 del D.P.R. n. 254/2005 (analitico e sintetico)

All. 5 prospetto delle previsioni di entrata;

All. 6 prospetto delle previsioni di spesa;

All. 7 relazione illustrativa;

All. 8 Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA);

All. 9 Preventivo Economico 2023 Azienda Speciale S.R.L.;

All. 10 Relazione del Collegio dei Revisori dei conti della Camera;

3. di pubblicare integralmente il presente provvedimento nell'Albo informatico della CCIAA ai sensi dell'articolo 32 della legge 69/09.

Del che si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto come segue:

Il Segretario Generale  
(dr. Francesco De Giorgio)  
Firma digitale

Il Vice Presidente  
(dr. Maurizio Maglio)  
Firma digitale



## RELAZIONE AL PREVENTIVO 2023

<b>PREMESSA.....</b>	<b>2</b>
<b>PREVENTIVO ECONOMICO 2022 (ALLEGATO “A” D.P.R. N. 254/2005) .....</b>	<b>4</b>
<b>PROVENTI CORRENTI .....</b>	<b>5</b>
<b>ONERI CORRENTI .....</b>	<b>8</b>
<b>PIANO DEGLI INVESTIMENTI .....</b>	<b>21</b>
<b>BUDGET ECONOMICO ANNO 2022 (ALLEGATO 1 AL D.M. 27.03.2013) .....</b>	<b>21</b>
<b>BUDGET ECONOMICO TRIENNIO 2022-2024 (ALLEGATO 1 AL D.M. 27.03.2013).....</b>	<b>21</b>
<b>PROSPETTO DELLE PREVISIONI DI ENTRATA E DI SPESA.....</b>	<b>22</b>
<b>PIANO DEGLI INDICATORI ATTESI DEL BILANCIO (PIRA) .....</b>	<b>23</b>



## PREMESSA

La stesura del preventivo economico 2023 interviene in un contesto che permane particolarmente dinamico e nell'ambito di un complesso percorso di riforma degli enti camerali tutt'altro che concluso il quale deve tener conto: 1) della vigente normativa rappresentata dall'art.28 del D.L.n.90/2014, come modificato dalla Legge di conversione n.114/2014 che ha determinato una progressiva riduzione dell'importo del diritto annuale conclusasi nell'anno 2017, che si conferma nel 2023 pari al 50% rispetto allo stesso diritto fissato per l'anno 2014. L'Ente, al fine di mitigare tale taglio, con deliberazione del Consiglio camerale n.23 del 11.11.2022, ha approvato, per il triennio 2023-2025, l'incremento del diritto annuale nella misura del 20% e la relativa ripartizione di tale incremento sui diversi progetti; tale adempimento è necessario al fine di consentire ad Unioncamere la formale presentazione al Ministero della richiesta di autorizzazione all'incremento delle misure del diritto annuale, previa espressa condivisione sui programmi o progetti da parte della Regione interessata (*già espressa dalla Regione Puglia*); autorizzazione che avverrà con decreto del Ministro dello sviluppo economico ai sensi dell'art.18, comma 10, della legge n.580/93; 2) della ulteriore evoluzione rappresentata dal D.Lgs.n.219/2016 recante "*Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge 7 agosto 2015, n. 124, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura*" la cui riforma delimita il perimetro di azione delle Camere di commercio.

Permangono ancora dei decreti attuativi ancora attesi per completare l'attuazione del processo di riforma.

Il mantenimento della sostenibilità nel medio e lungo termine e l'adattamento della struttura ai nuovi contenuti imposti dalla riforma, anche per quanto concerne le funzioni da assicurare sul territorio, continuano a rappresentare la strategia prioritaria e il filo logico conduttore della programmazione, quali presupposti fondamentali sia del mantenimento dell'autonomia della Camera di commercio di Lecce che dell'opera di supporto alle imprese della circoscrizione provinciale secondo la rotta "**dal 1862 a sostegno delle imprese**".

Stante il miglioramento progressivo del quadro di riferimento post pandemico e la crisi (si auspica temporanea) correlata al conflitto in Ucraina, la presente previsione tiene conto degli obiettivi generali, delle riforme e delle missioni previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



(PNRR), nell'ambito del programma Next Generation EU (NGEU) e delle connesse risorse a cui per espressa ammissione governativa il "sistema camerale" sarà chiamato a dare il proprio supporto.

Nel 2023, l'Ente camerale continuerà l'opera di "*cantierizzare*" tutte le attività per attuare il processo di riforma e contestualmente fornire servizi sempre più efficienti, efficaci e competitivi, ottimizzando l'utilizzo delle risorse a disposizione.

Di seguito sono illustrati i prospetti contabili elaborati in coerenza, con la relazione Previsionale e Programmatica approvata dal Consiglio camerale, con deliberazione n.22 del 11.11.2022, ed in ossequio alle disposizioni dell'artt.6 e 7 del DPR 254/2005, in conformità con gli indirizzi del Ministero dello Sviluppo economico (da ultimo espressi nella nota circolare n.532625 del 05.12.2017) e del D.M. 27.03.2013 che prevede la predisposizione dei seguenti documenti di previsione e programmazione:

- **budget economico annuale**, predisposto in termini di competenza economica, redatto secondo lo schema allegato 1 al citato D.M. 27.03.2013;
- **budget economico pluriennale**, che copre un periodo di 3 anni in relazione alle strategie delineate nel documento di programmazione, formulato in termini di competenza economica e redatto secondo lo schema allegato 1 al citato D.M. 27.03.2013;
- **preventivo economico annuale** redatto secondo lo schema di cui all'allegato A del D.P.R. n.254/2005, ai sensi dell'art. 6 dello stesso decreto;
- **relazione illustrativa**;
- **prospetto annuale delle previsioni di entrata e di spesa**, con articolazione, solo per la spesa in missioni e per programmi;
- **piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA).**



## **PREVENTIVO ECONOMICO 2023 (allegato “A” D.P.R. n. 254/2005)**

In relazione alle modalità di approntamento del Preventivo, si è provveduto a predisporre l'allegato A) in forma analitica che costituisce base di riferimento per la predisposizione del Budget direzionale. L'allegato A), ossia lo schema del Preventivo economico, presenta tre elementi informativi fondamentali:

- le voci di proventi, oneri ed investimenti;
- il dato di chiusura dell'esercizio corrente e il dato di previsione dell'esercizio in programmazione;
- le destinazioni delle singole voci nelle funzioni istituzionali della Camera di Commercio.

### **Funzioni istituzionali**

Il vigente regolamento di contabilità ha individuato 4 funzioni istituzionali:

- funzione istituzionale A) “Organi istituzionali e segreteria generale”
- funzione istituzionale B) “Servizi di supporto”
- funzione istituzionale C) “Anagrafe e servizi di regolazione del mercato”;
- funzione istituzionale D) “Studio, formazione, informazione e promozione economica”.

Si elencano, di seguito, i drivers da considerare per la ripartizione dei costi comuni tra le 4 funzioni istituzionali individuate dal Regolamento di contabilità:

<b>Conto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Driver</b>
321003	Retribuzione straordinaria	Dipendenti (no PO e Dirigenti)
321011	Fondo retribuzione di posizione e di risultato P.O.	P.O.
321012	Fondo per le politiche di sviluppo (Personale Camerale)	Dipendenti (no PO e Dirigenti)
321017	Fondo per le politiche di sviluppo (Dirigenti)	Dirigenti e Segr. Generale
321018	Miglioramenti economici per rinnovi contrattuali (per vacanza contrattuale)	N. dipendenti CCIAA
322000	Oneri Previdenziali	N. dipendenti CCIAA
322003	Inail dipendenti	N. dipendenti CCIAA
325000	Oneri Telefonici	N. dipendenti CCIAA
325003	Spese consumo acqua	N. dipendenti CCIAA
325004	Spese consumo energia elettrica	Metri quadri



325005	Spese consumo gas	Metri quadri
325010	Oneri Pulizie Locali	Metri quadri
325013	Oneri per Servizi di Vigilanza	Metri quadri
325030	Oneri per assicurazioni	N. Dipendenti Univoco
325031	Oneri per assicurazioni - immobili	Metri quadri
325032	Oneri per assicurazioni - personale	N. dipendenti CCIAA
325041	Oneri per servizi professionali (non soggette a limiti di spesa)	N. dipendenti CCIAA
325053	Oneri postali e di Recapito	N. dipendenti CCIAA
325056	Oneri per la Riscossione di Entrate	N. dipendenti CCIAA
325066	Oneri per facchinaggio	N. dipendenti CCIAA
325098	Buoni pasto	N. dipendenti CCIAA
325104	Spese per formazione (non soggette a limiti di spesa)	N. dipendenti CCIAA
326008	Noleggio strumentazione ed apparecchiature elettroniche	N. dipendenti CCIAA
327000	Oneri per Acquisto Libri e Quotidiani	N. dipendenti CCIAA
327006	Oneri per Acquisto Cancelleria	N. dipendenti CCIAA
327012	Oneri per Modulistica	N. dipendenti CCIAA
327017	Imposte e tasse	N. dipendenti CCIAA
327043	Beni e servizi COVID	Metri quadri
342003	Accantonamento F.do svalutazione crediti	N. dipendenti CCIAA
343009	Altri accantonamenti	N. dipendenti CCIAA

Si illustra, di seguito, il dettaglio delle singole voci di provento e di onere.

## **PROVENTI CORRENTI**

### **1 - DIRITTO ANNUALE**

**€ 6.640.867,25**

L'art.18 della legge n. 580/1993 stabilisce che la misura del diritto annuale è determinata annualmente con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, sentita l'Unioncamere e le organizzazioni di categoria maggiormente rappresentative. L'art. 28, comma 1, del D.L. n. 90 del 24.06.2014 convertito con modificazioni nella Legge n.114 del 11.08.2014, dispone **una riduzione del diritto annuale del 50% nell'anno 2023** rispetto al diritto annuale dell'anno 2014. La previsione del diritto annuale è stata effettuata sulla base dei dati forniti da Infocamere S.c.p.a senza tener conto della maggiorazione del 20 % pur essendo l'iter autorizzativo in fase avanzata ma non ancora conclusa.

La predetta voce di euro 6.640.867,25 è costituita da:

Diritto annuale 2023	5.904.410,75
Restituzione diritto annuale	-1.000,00





Sanzioni diritto annuale	721.456,50
Interessi diritto annuale	16.000,00

viene ridotta dall'accantonamento svalutazione crediti per euro €2.654.171,30, di cui si tratterà in seguito in quanto costituisce una voce di onere della gestione corrente.

Per convenzione il diritto annuale è un provento diretto della funzione B Servizi di supporto.

## 2 – DIRITTI DI SEGRETERIA

**€. 2.459.900,00**

Trattasi di provento diretto della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per €2.458.800,00, rettificato di euro 2.200,00 per restituzione di diritti di segreteria, della funzione D Studio, formazione, informazione e promozione economica per €100,00 e della funzione A Organi istituzionali e segreteria generale per €1.000,00.

La previsione dei diritti di segreteria al netto delle restituzioni per euro 2.348.900,00 e il provento oblazioni extragiudiziali ufficio sanzioni per euro 111.000,00 sono dati di stima ancorché prudenziale.

## 3 – CONTRIBUTI, TRASFERIMENTI E ALTRE ENTRATE

**€. 26.210,00**

La previsione per contributi e trasferimenti è riferita:

- a) per **€14.000,00** proventi diretti della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato relativi al progetto "Piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" - PNRR Misura 1.4.4"
- b) per **€11.210,00** proventi diretti della funzione D Studio, formazione, informazione e promozione economica relativi al progetto "EXCELSIOR"

I predetti proventi si parificano con un onere per iniziative di promozione economica e oneri di funzionamento di pari importo.

La previsione per rimborsi e recuperi diversi per **€1.000,00** è assegnata alla funzione B Servizi di supporto ed è legata ad una stima prudenziale.



**4 - PROVENTI DA GESTIONE DI BENI E SERVIZI**

**€.61.300,00**

La previsione comprende proventi per:

- a) cessione carnet ATA per **€.300,00**, provento diretto della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato. La previsione è legata al trend storico;
- b) convenzioni stipulate con i comuni della provincia di Lecce per il servizio di presidio ed assistenza delle scrivanie virtuali SUAP per **€.40.000,00**, provento diretto della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato. La previsione è legata ad una stima prudenziale;
- c) attività di certificazione e controllo ufficio agricoltura per **€.20.000,00**, provento diretto della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per controlli su olio a Denominazione di Origine Protetta (DOP) “Olio Extravergine di Oliva Terra d’Otranto”;
- d) attività di dematerializzazione libri digitali per **€.1.000,00** provento diretto della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato. La previsione è legata al trend attualizzato.

**5 – VARIAZIONE DELLE RIMANENZE**

**€. 0,00**

Sono state previste rimanenze iniziali e finali nell’esercizio entrambe per €.58.006,95 di cui €.12.913,18 alla funzione B Servizi di supporto, €45.093,77 alla funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato.

**TOTALE PROVENTI CORRENTI**

**€.9.188.277,25**



## **ONERI CORRENTI**

6 – PERSONALE

**€.2.809.275,55**

A. COMPETENZE AL PERSONALE

**€. 2.068.075,55**

La previsione si riferisce alle seguenti voci:

- a. retribuzione ordinaria per **€.1.082.000,00**, in relazione ai posti in dotazione organica nelle categorie non dirigenziali per n.41 dipendenti e nella qualifica dirigenziale attualmente coperti per n.3 soggetti, ai sensi dei CC.CC.N.L. del comparto “Funzioni locali” vigenti per il personale delle categorie e per il personale di qualifica dirigenziale; si tratta di un onere diretto su ciascuna funzione sulla base dell’assegnazione del personale ai servizi dell’Ente;
- b. retribuzione straordinaria pari ad **€.94.670,40** nei limiti della soglia prevista dalla normativa vigente; è onere comune;
- c. oneri per il finanziamento del salario accessorio (retribuzione di posizione e di risultato) delle posizioni organizzative, previsti per **€.161.392,80**. Gli oneri in argomento sono oneri diretti su ciascuna funzione, sulla base dell’assegnazione delle posizioni organizzative ai servizi dell’Ente ed onere comune per l’indennità di risultato;
- d. oneri per il finanziamento del trattamento economico accessorio del personale camerale non dirigenziale, previsti per **€.428.642,35**. La quantificazione del Fondo è, allo stato attuale, provvisoria nei limiti del valore del fondo per l’anno 2017 approvato con Deliberazione di Giunta camerale n. 36 del 15.09.2020. È un onere:
  1. diretto a ciascuna funzione a valere sul fondo per il finanziamento dei trattamenti accessori, di cui progressione economica di categoria, indennità di responsabilità cat. A, B, C e D, indennità di comparto (per la quota a carico del fondo), indennità di centralino e maneggio valori;
  2. comune per la residua somma degli oneri al netto della attribuzione di cui al punto 1;
- e. oneri per il finanziamento del salario accessorio (retribuzione di posizione e di risultato) del personale con qualifica dirigenziale, previsto provvisoriamente per **€.240.000,00**. Al riguardo, si evidenzia che il Fondo, costituito conformemente alle disposizioni contrattuali, deve essere ripartito su tutte le posizioni previste nell’assetto organizzativo dell’Ente e non è influenzato dal loro numero né dalla circostanza che alcune possano essere momentaneamente prive di titolare. Una volta costituito, le risorse destinate alla retribuzione di posizione delle funzioni dirigenziali prive di titolare non possono essere utilizzate per tale finalità;



le medesime risorse torneranno nuovamente a finanziare nel loro complesso la retribuzione di posizione nell'anno successivo sempreché ne sussistono le condizioni. Analogamente le retribuzioni di risultato corrispondenti a tali posizioni dirigenziali prive di titolare non possono essere erogate se non nei limiti previsti dalle disposizioni contrattuali.

È un onere:

1. diretto alle singole funzioni a valere sul fondo per il finanziamento dei trattamenti accessori per retribuzione di posizione dirigente;
  2. comune della residua somma al netto dello stanziato di cui al punto 1;
- f. miglioramenti economici per **€.61.370,00** relativi a vacanza contrattuale, è un onere diretto su ciascuna funzione sulla base dell'assegnazione del personale ai servizi dell'Ente per €12.720,00 ed onere comune per €48.650,00;

#### **B. ONERI SOCIALI**

**€. 530.000,00**

La previsione comprende gli oneri previdenziali ed assistenziali del personale dipendente, dei collaboratori e dei componenti degli organi camerali; per gli oneri assistenziali è un onere comune, mentre per gli oneri previdenziali, è un onere:

1. diretto alle singole funzioni per la quota direttamente attribuita al costo del personale;
2. comune per la residua somma al netto dello stanziato di cui al punto 1;

#### **C. ACCANTONAMENTO AL T.F.R./I.F.R.**

**€. 194.200,00**

La previsione comprende l'accantonamento al fondo indennità di anzianità, secondo le modalità previste dal D.L. 12.07.1982 per €163.200,00 e l'accantonamento al T.F.R. per €31.000,00 per le unità di personale pervenute presso la Camera di Commercio con la mobilità e rientranti nel regime previdenziale del T.F.R. ai sensi dell'art. 2120 c.c., è un onere diretto su ciascuna funzione.

#### **D. ALTRI COSTI**

**€. 17.000,00**

La previsione comprende i seguenti oneri per:

- a) personale distaccato presso il Ministero dello Sviluppo Economico e per il personale in distacco per motivi sindacali per **€. 4.000,00**; è un onere diretto attribuito alla funzione B Servizi di supporto;



- b) concorso spese personale ex UPICA distaccato al Ministero dello Sviluppo Economico di **€4.000,00**; è un onere diretto attribuito alla funzione B Servizi di supporto;
- c) altre spese per il personale di **€9.000,00** relativi ad accertamenti specialistici, oneri per sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs.n.81/2008, onere diretto attribuito alla funzione B Servizi di supporto.

## 7 – FUNZIONAMENTO

**€4.160.084,72**

La Legge di Bilancio n. 160/2019, art. 1, comma 592, ha semplificato le norme di contenimento della spesa per consumi intermedi prevedendo la possibilità di effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi per un importo non superiore al valore medio sostenuto negli esercizi finanziari 2016/2017/2018 risultante dai bilanci deliberati, corrispondente alle voci B6, B7 e B8 del Conto Economico secondo lo schema del D.M. del 27.03.2013.

Con nota Unioncamere del 27.03.2020 e circolare MEF-RGS n. 9 del 21.04.2020 è stato precisato che nel B7 non verrà considerata la voce a) relativa all'erogazione di servizi istituzionali che per l'Ente camerale costituiscono gli interventi economici, pertanto, il limite di spesa, al netto degli interventi economici, è pari ad €2.403.938,06.

SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	2016	2017	2018	Limite di spesa
B6 - COSTI DELLA PRODUZIONE PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARI, DI CONSUMO E DI MERCI	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - COSTI DELLA PRODUZIONE PER SERVIZI	<b>2.435.140,38</b>	<b>2.390.173,53</b>	<b>2.287.371,72</b>	<b>2.370.895,21</b>
a) erogazione di servizi istituzionali	escluso dal computo			
b) acquisizione di servizi	2.190.631,51	2.314.051,81	2.211.190,52	2.238.624,61
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	23.455,15	21.104,23	19.415,27	21.324,88
d) compensi ad organi di amministrazione e controllo	221.053,72	55.017,49	56.765,93	110.945,71
B8 - COSTI DELLA PRODUZIONE PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	<b>53.754,11</b>	<b>34.966,04</b>	<b>10.408,41</b>	<b>33.042,85</b>
<b>TOTALE</b>	<b>2.488.894,49</b>	<b>2.425.139,57</b>	<b>2.297.780,13</b>	<b>2.403.938,06</b>

L'Ente ha previsto la spesa nel rispetto di tale limite anche per l'anno 2023 che risulta essere pari infatti ad **€2.403.696,76**, depurato dell'incremento delle spese



energetiche rispetto alle somme preventivate nel 2022.

**A) PRESTAZIONE SERVIZI €2.335.604,80**

Si riportano le seguenti previsioni di oneri:

- a) telefonici di **€10.000,00**, quale onere comune. La previsione è determinata in base ad un trend;
- b) consumo acqua di **€3.000,00**, quale onere comune. La previsione è determinata in base ad un trend attualizzato;
- c) consumo energia elettrica di **€188.000,00**, quale onere comune. La previsione è determinata in base agli attuali incrementi non assoggettati ai limiti di spesa ai sensi della Legge di Bilancio n. 160/2019, art. 1, comma 592;
- d) consumo gas di **€500,00**, quale onere comune. La previsione è determinata in base ad un trend attualizzato;
- e) pulizia locali di **€105.000,00**, quale onere comune per servizi di pulizia in convenzione Consip “Servizi di Facility Management”, in proroga. La previsione è determinata considerando un servizio di pulizia standard basso;
- f) servizi di vigilanza di **€8.200,00**, è un onere comune per servizi di vigilanza esterna notturna degli immobili camerali;
- g) servizio di manutenzione ordinaria di **€31.800,00**, relativo alle apparecchiature elettriche ed elettroniche ups, rifasatori, tagliacode, sistema rilevazione presenze, macchine bollatrici ed altre manutenzioni su beni presenti presso gli uffici; l’onere è diretto attribuito alla funzione B Servizi di supporto;
- h) servizio di manutenzione ordinaria immobili di **€90.000,00**, in convenzione Consip “Servizi di Facility Management” in proroga. È un onere diretto attribuito alla funzione B Servizi di supporto;
- i) assicurazioni di **€5.000,00**, è un onere comune;
- j) assicurazioni immobili di **€7.000,00** comprende la polizze all risks patrimonio, è un onere comune;
- k) assicurazioni personale di **€18.500,00**, è un onere comune;
- l) servizi professionali non soggetti a limiti di spesa di **€22.500,00** si riferiscono



a prestazioni professionali che non rientrano nella tipologia di spese soggette a limitazione per espresso chiarimento ministeriale; è un onere comune;

- m) spese legali di **€.70.000,00**, quale onere diretto della funzione A Organi istituzionali e segreteria generale. Tale spesa è prevista sulla base degli incarichi da conferire per contenziosi, per rimborsi a seguito di condanna alle spese processuali o per spese di registrazione sentenze ed è direttamente correlata al livello del contenzioso in essere;
- n) automazione/informatizzazione servizi di **€.347.200,00** spese relative ai servizi informatici forniti da Infocamere, Società consortile di informatica delle Camere di commercio, conseguenti all'acquisizione ed al miglioramento delle tecnologie di automazione e al servizio di gestione informatica dei documenti di cui al DPR 28 dicembre 2000, n.445; è un onere diretto attribuito a ciascuna funzione istituzionale;
- o) rappresentanza di **€.602,57**, è un onere diretto della funzione A Organi istituzionali e segreteria generale;
- p) estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" - PNRR Misura 1.4.4 di **€.14.000,00**; è un onere diretto della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato interamente finanziato e non soggetto al limite di spesa ai sensi della legge di Bilancio n. 160/2019, art. 1, comma 592;
- q) postali e di recapito di **€.50.000,00** quale onere comune. La previsione è determinata in base ad un trend attualizzato;
- r) oneri per tenuta conti correnti bancari e postali di **€.11.000,00**, onere diretto funzione B servizi di supporto. La previsione è determinata in base ad un trend attualizzato;
- s) riscossione di entrate di **€.75.000,00**, l'onere è attribuito direttamente alla funzione B Servizi di supporto per €73.000,00, per aggio dovuto per la riscossione dei tributi, per spese relative all'emissione del ruolo esattoriale del diritto annuale 2020, per il servizio massivo pec invio informativa pagamento diritto annuale 2023 e sollecito diritto annuale 2020 – 2021 - 2022, per il rimborso dovuto ad Unioncamere relativo agli oneri sostenuti per la riscossione del tributo camerale incassato a mezzo modello F24 ed onere comune per € 2.000,00 per spese di riscossione su riversamenti delle sanzioni dall'ADER ;
- t) mezzi di trasporto di **€.368,13**, la previsione tiene conto del limite di spesa imposto dall'art. 15 del D.L. n. 66/2014 che prevede un importo non superiore al 30% della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi;



l'onere è attribuito direttamente alla funzione B Servizi di supporto;

- u) facchinaggio di **€.100.000,00**, riferito al servizio di facchinaggio interno ed esterno, trasporto e servizio di reception, erogato nell'ambito della convenzione Consip "Servizi di Facility Management" in proroga, quale onere comune;
- v) oneri vari di funzionamento di **€.14.470,00** quale onere diretto delle funzioni B Servizi di supporto per € 11.470,00 e C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per €3.000,00. La previsione è determinata sulla base del trend attualizzato;
- w) acquisto CNS e Token USB o Token wireless di **€.57.000,00**, onere diretto della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato. La previsione è determinata sulla base del trend attualizzato;
- x) data entry in house, servizi affidati al C.S.A. "Consorzio Servizi Avanzati" di **€.902.299,77** è un onere diretto in relazione al livello dei servizi attribuiti a ciascun centro di costo, pertanto ripartito su ogni funzione. La previsione è stata determinata sulla base dell'andamento attualizzato del costo del servizio rispetto al valore massimo contrattuale;
- y) onere per comunicazione, informazione e sito web di **€.7.000,00**, attribuito come onere diretto alla funzione A Organi istituzionali e segreteria generale;
- z) servizio di archiviazione e stoccaggio materiale documentale di **€.37.560,00** è un onere diretto della funzione B servizi di supporto. La previsione è stata determinata sulla base del volume documentale attualmente in essere;
- aa) servizio sportello telefonico di **€.71.040,00**, quale onere diretto della funzione A Organi istituzionali e segreteria generale;
- bb) pubblicità di **€.30.000,00**, onere attribuito direttamente alla funzione A Organi istituzionali e segreteria generale, di cui € 18.900,00 per "Pubblicità su quotidiani e periodici", €3.900,00 per "Pubblicità su emittenti radio televisive" ed €7.200,00 per "Altre spese di pubblicità";
- cc) fornitura buoni pasto di **€.23.000,00**, quale onere comune. La previsione è determinata sulla base del trend attualizzato;
- dd) formazione del personale di **€.13.276,50**, onere diretto ripartito su ogni funzione;
- ee) rimborso spese missioni di **€.9.087,83**, onere diretto ripartito su ogni funzione;





La previsione è determinata sulla base del trend attualizzato;

ff) formazione non soggetta al limite di spesa di **€.9.000,00**, quale onere comune per €.6.000,00 per la partecipazione ad attività formativa rivolta a tutto il personale camerale e quale onere diretto funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per €.3.000,00 per l'aggiornamento del personale preposto alla certificazione di olio;

gg) rimborso missioni non soggette al limite di spesa per **€.4.200,00**, onere diretto ripartito su ogni funzione per attività ispettiva ufficio metrico e agricoltura e linee formative programmate da Unioncamere;

**B) GODIMENTO DI BENI DI TERZI €5.000,00**

La previsione comprende oneri per noleggio strumentazione ed apparecchiature elettroniche di **€5.000,00**, quale onere comune per €.4.635,00 e onere diretto della funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per €.365,00. La previsione tiene conto della razionalizzazione dell'uso di stampanti e fotocopiatori.

**C) ONERI DIVERSI DI GESTIONE € 1.038.187,96**

Si riportano le seguenti previsioni di oneri per:

- a) acquisto di libri e quotidiani **€7.450,00**, quale onere diretto delle singole funzioni per €. 3.706,00 ed onere comune per €. 3.744,00 La previsione è determinata sulla base del trend attualizzato;
- b) acquisto cancelleria **€11.000,00** è un onere comune. La previsione è determinata sulla base del trend attualizzato;
- c) acquisto carnet ATA **€1.100,00**, onere attribuito direttamente alla funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato. La previsione è determinata sulla base del trend attualizzato;
- d) modulistica per **€2.500,00**, quale onere comune. La previsione è determinata sulla base del trend attualizzato;
- e) Tari per **€47.000,00** quale onere diretto della funzione B Servizi di supporto;
- f) imposte e tasse per **€342.885,50**, quale onere diretto su ciascuna funzione per €300.885,50 e onere comune per €42.000,00;
- g) arrotondamenti passivi e attivi per **€5,00**, quale onere e provento diretto della



funzione B Servizi di supporto;

- h) beni e servizi Covid per **€10.000,00**, quale onere comune;
- i) Taglia spese per **€616.252,46**, onere attribuito direttamente per convenzione alla funzione B Servizi di supporto. L'onere, ai sensi dell'art. 1 comma 594 della Legge di bilancio n. 160/2019 è relativo al D.L. n. 112/2008 - risparmi di spesa previsti dall'art. 61 della Legge n. 133/2008, nella misura di **€58.632,89**, al D.L. n. 78/2010 - risparmi di spesa previsti dall'art. 6 della Legge n. 122/2010 nella misura di **€69.864,62**, al D.L. n. 95/2012 - risparmi di spesa previsti dall'art. 8 della Legge n. 135/2012 e L. n. 89/2014, nella misura di **€487.754,95** che dovranno essere versati all'Erario, entro il 30.06.2023. La sentenza n. 210/2022 della Corte Costituzionale ha dichiarato l'illegittimità costituzionale di alcune norme di legge che obbligano le Camere di commercio a versare al bilancio dello Stato i risparmi di spesa e in attesa di conoscere le modalità attraverso le quali sarà data attuazione alla sentenza, l'Ente prudenzialmente ha previsto tale onere.

D) QUOTE ASSOCIATIVE

**€596.200,00**

Si riportano le seguenti previsioni di oneri:

- a) quota di partecipazione al Fondo Perequativo intercamerale, istituito presso Unioncamere, di cui al novellato art. 18 della Legge n. 580/93, stimata in **€140.000,00**; onere attribuito direttamente per convenzione alla funzione B Servizi di supporto;
- b) quota associativa per **€85.200,00**, di cui:

Assonautica nazionale Roma	€2.600,00
Assonautica provinciale Lecce	€5.000,00
Conservatorio musicale Tito Schipa di Lecce	€600,00
Borsa merci telematica s.p.a	€6.000,00
ISNART s.c.p.a.	€3.000,00
Infocamere s.c.p.a.	€68.000,00

L'onere è attribuito direttamente per €68.000,00 alla funzione B Servizi di supporto e per €17.200,00 alla funzione D Studio, formazione, informazione e promozione economica.

- c) quota associativa all'Unione Italiana delle Camere di commercio, stimata in **€171.000,00**; onere attribuito direttamente alla funzione B Servizi di supporto;
- d) quota associativa all'Unione Regionale delle Camere di Commercio della



Puglia, stimata in **€.200.000,00** onere attribuito direttamente alla funzione B Servizi di supporto;

**E) ORGANI ISTITUZIONALI**

**€.185.091,96**

La spesa è attribuita direttamente:

a) alla funzione istituzionale A Organi istituzionali e segreteria generale per €.170.400,00, di cui:

- €.11.600,00 previsione relativa ai gettoni componenti Consiglio,
- €34.800,00 previsione relativa ai compensi Giunta,
- €72.500,00 previsione relativa al compenso Presidente e vicepresidente,
- €32.500,00 previsione relativa ai compensi del Collegio dei revisori ai sensi dell'art. 1 comma 1 e 2 del decreto del Ministro dello sviluppo economico del 11.12.2019, pubblicato in G.U in data 05.02.2020,
- €9.000,00 previsione relativa agli oneri per il Nucleo di Valutazione,
- €10.000,00 previsione relativa al rimborso spese per missioni organi di amministrazione e controllo

La previsione dei gettoni e compensi componenti Consiglio, Giunta, Presidente e vicepresidente è stata determinata sulla base DPCM n. 143/2022, pubblicato in G.U. n.222 del 22.09.2022 (Regolamento in attuazione dell'articolo 1, comma 596, della legge 27 dicembre 2019, n.160 in materia di compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento spettante ai componenti gli organi di amministrazione e di controllo, ordinari e straordinari, degli enti pubblici).

b) alla funzione istituzionale C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per €14.691,96 previsione relativa agli oneri delle commissioni istituzionali previste dalla vigente normativa.

**8 - INTERVENTI ECONOMICI**

**€. 1.103.380,00**

La previsione riguarda gli oneri per progetti ed iniziative diretti alla promozione del sistema delle imprese ed allo sviluppo dell'economia del territorio, attraverso interventi direttamente gestiti dall'Ente o tramite l'erogazione di contributi a terzi.

La programmazione degli interventi economici tiene conto, inoltre, dell'iniziativa finanziata a valere sul progetto Excelsior per la quale l'onere si pareggia con il



provento previsto di pari importo.

La programmazione degli interventi economici discende dalle linee di intervento sulle aree Strategiche contenute nella relazione previsionale e programmatica approvata con Deliberazione del Consiglio camerale n.22 del 11.11.2022. Si precisa che, nei limiti previsti dallo stesso budget direzionale, ai sensi dell'art 13 comma 3 DPR 254/2005, con riferimento agli interventi di promozione, non espressamente definiti in sede di relazione al preventivo di cui all'articolo 7, l'utilizzo delle somme è disposto dal dirigente competente, previa approvazione della Giunta Camerale, su proposta del Segretario Generale.

Non sono stati previsti gli oneri correlati agli interventi finanziati con la maggiorazione del 20% del diritto annuale per le motivazioni già espresse.

La spesa è attribuita alla funzione D per €954.960,00, alla funzione C per €123.420,00 e alla funzione A per €25.000,00 ed in attuazione alle linee programmatiche dettagliate nella Relazione Previsionale e Programmatica.

Conto/CDC/Prodotto	Descrizione Conto	Descrizione Prodotto	Previsione
01.330044.ED01.0000.A1100000	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	Progetto sostegno del turismo e della cultura	100.000,00
01.330044.ED01.0000.A1210000	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	Iniziativa "Mercatino del gusto"	44.000,00
01.330044.ED01.0000.A1220000	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	Iniziativa "Pasticciotto Day"	24.000,00
01.330044.ED01.0000.A1230000	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	Iniziativa "Agro.ge.pa.ciok"	67.100,00
01.330044.ED01.0000.A1240000	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	Iniziative di supporto e promozione del sistema delle imprese	392.024,00
01.330044.ED01.0000.A1250000	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	Iniziativa "Leverano in Fiore"	10.000,00
01.330044.ED01.0000.A2100000	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	Progetto Sostegno all'export delle PMI	10.000,00
01.330044.GC01.0000.A4100000	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	La Camera di Commercio al servizio della legalità	12.200,00
01.330044.EA01.0000.A6100000	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	Prevenzione crisi d'impresa	25.000,00



01.330044.GC01.0000.A7110000	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	Attività di orientamento e formazione	25.000,00
01.330044.ED01.0000.A7120000	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	Progetto Excelsior	11.210,00
01.330044.ED01.0000.A8100000	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	Comitato per la promozione dell'imprenditoria femminile	10.000,00
01.330044.ED01.0000.A9100000	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	Sportello etichettatura	6.626,00
02.330044.EC03.0000.A9210000	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	DOP olio extravergine di oliva "Terra d'Otranto" - attività di controllo	25.000,00
01.330044.ED01.0000.A9220000	Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	UNISALENTO - convenzione DISTEBA	30.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>792.160,00</b>
<b>Conto/CDC/Prodotto</b>	<b>Descrizione Conto</b>	<b>Descrizione Prodotto</b>	<b>Previsione</b>
01.330056.ED01.0000.B1100000	Transizione digitale e green, semplificazione, innovazione e comunicazione	Innovazione	50.000,00
01.330056.GC01.0000.B3110000	Transizione digitale e green, semplificazione, innovazione e comunicazione	Progetto "SUAP" - attività istituzionale	30.500,00
02.330056.GC01.0000.B3110000	Transizione digitale e green, semplificazione, innovazione e comunicazione	Progetto "SUAP" - attività commerciale	30.720,00
01.330056.ED01.0000.B4100000	Transizione digitale e green, semplificazione, innovazione e comunicazione	Iniziative di informazione economica	20.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>131.220,00</b>
01.330099.ED01.0000.D1000000	Contributi e Ripiano Perdite Aziende Speciali	ASSRI contributo per costi di struttura	180.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>180.000,00</b>
<b>TOTALE INTERVENTI ECONOMICI</b>			<b>1.103.380,00</b>



## **9 - AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI**

**€.2.919.631,30**

Per la previsione degli ammortamenti sono stati applicati i coefficienti di cui al D.M. 31.12.1988 del Ministero delle Finanze ed indicati alla voce “attività non precedentemente classificate” :

- strutture in legno (aliquota annuale 15%) riepilogate nella voce “Altre Immobilizzazioni tecniche”;
- software (aliquota annuale 25%);
- prefabbricati (aliquota annuale 15%) riepilogate nella voce “Altre Immobilizzazioni tecniche”;
- impianti speciali (aliquota annuale 25%) riepilogate nella voce “Attrezzature informatiche”;
- impianti (aliquota annuale 15%) riepilogate nella voce “Impianti”;
- hardware (aliquota annuale 20%) riepilogate nella voce “Attrezzature informatiche”;
- beni immobili e terreni riepilogate nella voce “Immobili”. L’Ente per il triennio 2023-2025 ha previsto un aliquota pari al 1,50%;
- attrezzature (aliquota annuale 15%) riepilogate nella voce “Attrezzature non informatiche”;
- arredi (aliquota annuale 15%) riepilogate nella voce “Arredi e Mobili”;
- beni di valore inferiore al milione di lire (aliquota annuale 100%) riepilogate nella voce “Attrezzature non informatiche”;

L’onere per ammortamenti è pari ad **€.225.460,00** di cui per immobilizzazioni immateriali €.560,00 ed immobilizzazioni materiali €.224.900,00, è assegnato quale onere diretto attribuito alla funzione B Servizi di supporto.

L’accantonamento Fondo svalutazione crediti ed Altri accantonamenti è pari ad **€.2.664.171,30**, di cui:

- €2.654.171,30 per accantonamento Fondo svalutazione crediti diritto annuale. Tale importo è determinato considerando la percentuale media di mancata riscossione del ruolo riferito alle annualità 2016-2017, pertanto risulta essere pari al 89,69% per il diritto, al 89,48% per la sanzione e al 89,27% per gli interessi. È un onere diretto attribuito per convenzione alla funzione B Servizi di Supporto.

- €10.000,00 per prudenziale Accantonamento Fondo svalutazione crediti, è un onere comune;

L’accantonamento Fondi spese future è pari ad **€.30.000,00** per prudenziale accantonamento per oneri e rischi futuri ed è un onere comune.



<b>TOTALE ONERI CORRENTI</b>	<b>€.10.992.371,57</b>
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE</b>	<b>- €.1.804.094,32</b>

## C – PROVENTI E ONERI FINANZIARI

### 10 – PROVENTI FINANZIARI €. 15.476,72

A decorrere dal 01.01.2015, le Camere di Commercio sono tenute a depositare le proprie disponibilità sul conto aperto presso la Tesoreria dello Stato e non più presso il sistema bancario, ai sensi dell'art.34 Legge di Stabilità. La voce contiene gli interessi attivi sui conti correnti tesoreria/bancari per **€.100,00**, provento attribuito alla funzione B e gli interessi relativi a prestiti erogati al personale dipendente sulle indennità di anzianità per euro **€.15.376,72** quali proventi diretti ripartiti su ogni funzione.

### 11 – ONERI FINANZIARI - €. 2.550,00

La voce si riferisce ad interessi passivi maturati sulle liquidazioni trimestrali IVA, onere attribuito alla funzione B Servizi di supporto per €300,00 e alla funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato per €2.250,00.

## D – PROVENTI E ONERI STRAORDINARI €. 0,00

### 12 – PROVENTI STRAORDINARI €. 0,00

### 13 – ONERI STRAORDINARI €. 0,00

<b>DISAVANZO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>- €. 1.791.167,60</b>
---	--------------------------

Ai sensi dell'art. 2 comma 2 D.P.R. 254/2005 come meglio precisato dalla circolare MSE n.3612/c del 26.07.2007 e dalla successiva circolare MISE n.102813 del 04.08.2010 il pareggio del preventivo economico 2023 viene conseguito mediante l'utilizzo dell'avanzo patrimonializzato, risultante dal bilancio d'esercizio 2021 approvato con Deliberazione di Consiglio camerale n.9 del 09.05.2022. Occorre precisare che il gruppo di lavoro dei Segretari Generali, ha tracciato delle linee guida per la stesura del preventivo economico 2015, al fine di



fronteggiare i disavanzi risultanti dalla forte riduzione del diritto annuale, consigliando di calcolare il "*Patrimonio netto disponibile*" risultante pari ad €3.379.402,60, incrementato dall'avanzo economico 2019 di €238.338,72, 2020 di €147.642,91 e 2021 di €. 242.475,41, pertanto pari ad **€4.007.859,64** da destinare come specificato nella Relazione Previsionale e Programmatica 2023.

## **PIANO DEGLI INVESTIMENTI**

Per l'esercizio 2023 si effettuano le seguenti previsioni di investimenti:

- software per **€1.270,00**;
- ristrutturazione straordinaria su fabbricati per **€200.000,00**;
- attrezzature informatiche per **€30.000,00**, per il potenziamento della struttura hardware;
- attrezzature non informatiche per **€311.500,00** di cui per beni strumentali inferiori ai 516,46 Euro per **€1.500,00**, macchine apparecchi ed attrezzatura varia per **€300.000,00** di cui il maggiore onere è preventivato per la fornitura del nuovo impianto di climatizzazione presso la sede di Viale Gallipoli, 39 e altre immobilizzazioni tecniche per **€10.000,00**;
- arredi per **€6.000,00** per acquisto armadi e corpi illuminanti.

Ai sensi di quanto disposto dal comma 2, articolo 7, del DPR 254/2005, si precisa che le fonti di copertura del piano degli investimenti di importo non particolarmente rilevante sono individuate nelle disponibilità finanziarie liquide proprie dell'Ente e non è stata prevista, in quanto al momento non necessaria, l'assunzione di mutui.

## **BUDGET ECONOMICO ANNO 2023 (allegato 1 al D.M. 27.03.2013)**

Il quadro normativo vigente richiamato in premessa prevede tuttora per le Camere di commercio la predisposizione del Budget economico annuale redatto secondo lo schema allegato 1 al Decreto ministeriale 27.03.2013, mediante riclassificazione delle poste di bilancio contenute nell'allegato A del D.P.R n. 254/2005.

Con propria circolare n.148123 del 12.09.2013, il Ministero dello Sviluppo Economico, d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze acquisita con nota n.73326 del 6.09.2013, ha individuato uno schema di raccordo tra il piano dei conti utilizzato dalle camere di commercio e lo schema di budget economico allegato al richiamato D.M. 27.03.2013, finalizzato a garantire l'omogenea riclassificazione dei preventivi delle camere di commercio.

## **BUDGET ECONOMICO TRIENNIO 2023-2025 (allegato 1 al D.M. 27.03.2013)**

Come precisato dall'art.1, comma 2, del richiamato D.M. 27.03.2013, il budget economico pluriennale copre un periodo temporale di 3 anni, in relazione alle strategie delineate nei





documenti di programmazione pluriennale approvati dagli organi di vertice, in modo indipendente dalla durata del mandato consiliare. Esso è stato determinato estendendo l'orizzonte di previsione del budget annuale su un orizzonte di tre anni, in coerenza con gli obiettivi e le strategie che l'Ente camerale intende porre in essere.

Il budget pluriennale, come quello annuale, è formulato in termini di competenza economica e presenta un'articolazione delle poste contabili coincidente con quella del budget economico annuale di cui all'allegato 1 del decreto ministeriale, riepilogando costi e ricavi per natura.

## PROSPETTO DELLE PREVISIONI DI ENTRATA E DI SPESA

Le Camere di commercio sono tenute, altresì, ai sensi dell'art.9 del D.M. 27.03.2013 all'approvazione del prospetto delle previsioni di spesa complessiva secondo un'aggregazione per missioni e programmi accompagnata dalla corrispondente classificazione COFOG (classification of the functions of government) di secondo livello.

Il prospetto in argomento contiene le previsioni di entrata e di spesa che la Camera di commercio di Lecce stima di incassare o di pagare nel corso dell'anno 2023. Tale stima ha comportato una valutazione dei presumibili crediti e debiti al 31.12.2022 che si trasformeranno in voci di entrata e di uscita nel corso dell'anno 2023, oltre ad una valutazione unicamente dei proventi e degli oneri iscritti nel preventivo e nel budget economico 2023 che si prevede avranno una manifestazione numeraria nel corso dello stesso esercizio. E' stato, inoltre, necessario effettuare una valutazione degli incassi e dei pagamenti connessi agli investimenti e ai disinvestimenti contenuti nel piano degli investimenti.

Per la sola parte delle uscite, il prospetto deve essere articolato per missioni e per programmi, secondo le linee guida generali contenute nel D.P.C.M. 12.12.2012 che, per le Camere di commercio, sono stati individuati dal MISE con le note del 12.09.2013 e del 09.06.2015, come di seguito indicato:

- **Missione 011 – Competitività e sviluppo delle imprese**, nella quale è confluita la funzione istituzionale D “Studio, formazione, informazione e promozione economica” dell'allegato A D.P.R. 254/2005, con esclusione della parte relativa all'attività di sostegno all'internazionalizzazione delle imprese;
- **Missione 012 – Regolazione dei mercati**, nella quale è confluita la funzione C “Anagrafe e servizi di regolazione dei mercati” dell'allegato A D.P.R. 254/2005;
- **Missione 016 – Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo**, nella quale è confluita la parte di attività della funzione D “Studio, formazione, informazione e promozione economica” dell'allegato A D.P.R. 254/2005 relativa al sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del Made in Italy;
- **Missione 032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche**, nella quale sono confluite le funzioni A e B dell'allegato A D.P.R. 254/2005;
- **Missione 090 – Servizi per conto terzi e partite di giro**, nella quale hanno trovato collocazione le risorse relative a servizi per conto terzi e partite di giro.



Alle missioni sono attribuite le spese direttamente riferibili all'espletamento dei programmi e dei progetti, comprese quelle relative alle spese di personale e di funzionamento. Per quanto riguarda queste ultime, sono state attribuite in relazione al numero dei dipendenti.

Il prospetto, così predisposto, riepiloga nelle righe i conti secondo la codificazione gestionale SIOPE, nelle colonne le uscite articolate per missioni e per programmi e, all'interno delle missioni, sono allocate le funzioni istituzionali di cui all'allegato A del D.P.R. n. 254/2005. I programmi sono articolati secondo la citata codificazione COFOG.

### **PIANO DEGLI INDICATORI ATTESI DEL BILANCIO (PIRA)**

L'Ente, sulla base dello schema fornito da Unioncamere nazionale, ha redatto in osservanza delle linee guida generali definite con il D.P.C.M. del 18.09.2012, i cui contenuti sono stati declinati per le Camere di commercio dalla Circolare MISE 148213 del 12.09.2013, il piano degli indicatori nel quale si evidenziano gli obiettivi da perseguire e ne misura i risultati. Il piano è stato stilato sulla base delle linee d'intervento strategiche individuate dal Commissario straordinario nella Relazione Previsionale e Programmatica.

Dopo l'approvazione del preventivo, tutti i programmi devono essere assegnati alla responsabilità del Segretario Generale e dei dirigenti attraverso il budget direzionale.

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2023 - SINTETICO  
art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2022	PREVENTIVO ANNO 2023	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE E INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
<b>A) Proventi correnti</b>							
1 Diritto Annuale	8.504.043,92	6.640.867,25		6.640.867,25			6.640.867,25
2 Diritti di Segreteria	2.468.800,00	2.459.900,00	1.000,00		2.458.800,00	100,00	2.459.900,00
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	1.151.720,74	26.210,00		1.000,00	14.000,00	11.210,00	26.210,00
4 Proventi da gestione di beni e servizi	61.490,00	61.300,00			61.300,00		61.300,00
<b>Totale Proventi Correnti A</b>	<b>12.186.054,66</b>	<b>9.188.277,25</b>	<b>1.000,00</b>	<b>6.641.867,25</b>	<b>2.534.100,00</b>	<b>11.310,00</b>	<b>9.188.277,25</b>
<b>B) Oneri Correnti</b>							
6 Personale	-2.740.751,55	-2.809.275,55	-319.740,60	-659.630,57	-1.503.526,12	-326.378,26	-2.809.275,55
7 Funzionamento	-4.187.195,46	-4.160.084,72	-628.869,06	-2.099.504,09	-1.298.801,52	-132.910,04	-4.160.084,72
8 Interventi Economici	-3.174.222,60	-1.103.380,00	-25.000,00		-123.420,00	-954.960,00	-1.103.380,00
9 Ammortamenti e accantonamenti	-3.358.957,56	-2.919.631,30	-3.795,35	-2.889.584,79	-22.204,65	-4.046,51	-2.919.631,30
<b>Totale Oneri Correnti B</b>	<b>-13.461.127,17</b>	<b>-10.992.371,57</b>	<b>-977.405,01</b>	<b>-5.648.719,45</b>	<b>-2.947.952,29</b>	<b>-1.418.294,81</b>	<b>-10.992.371,57</b>
<b>Risultato della gestione corrente A-B</b>	<b>-1.275.072,51</b>	<b>-1.804.094,32</b>	<b>-976.405,01</b>	<b>993.147,80</b>	<b>-413.852,29</b>	<b>-1.406.984,81</b>	<b>-1.804.094,32</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>							
10 Proventi Finanziari	15.476,72	15.476,72	3.770,00	3.089,56	7.818,56	798,60	15.476,72
11 Oneri Finanziari	-300,00	-2.550,00		-300,00	-2.250,00		-2.550,00
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>15.176,72</b>	<b>12.926,72</b>	<b>3.770,00</b>	<b>2.789,56</b>	<b>5.568,56</b>	<b>798,60</b>	<b>12.926,72</b>

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2023 - SINTETICO  
art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2022	PREVENTIVO ANNO 2023	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, E INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>							
12 Proventi straordinari	331.870,61						0,00
13 Oneri Straordinari	-33.653,07						0,00
<b>Risultato della gestione straordinaria (D)</b>	<b>298.217,54</b>						<b>0,00</b>
<b>RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA</b>							
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-961.678,25	-1.791.167,60	-972.635,01	995.937,36	-408.283,73	-1.406.186,21	-1.791.167,60
<b>PIANO DEGLI INVESTIMENTI</b>							
E Immobilizzazioni Immateriali	1.270,00	1.270,00		1.270,00			1.270,00
F Immobilizzazioni Materiali	447.417,00	547.500,00		547.500,00			547.500,00
G Immobilizzazioni Finanziarie	4.700,00						
<b>TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)</b>	<b>453.387,00</b>	<b>548.770,00</b>		<b>548.770,00</b>			<b>548.770,00</b>

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2023 - ANALITICO  
art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2022	PREVENTIVO ANNO 2023	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
<b>A) Proventi correnti</b>							
<b>1 Diritto Annuale</b>	<b>8.504.043,92</b>	<b>6.640.867,25</b>		<b>6.640.867,25</b>			<b>6.640.867,25</b>
310000 - Diritto Annuale	5.904.410,75	5.904.410,75		5.904.410,75			5.904.410,75
310001 - Restituzione Diritto Annuale	-1.000,00	-1.000,00		-1.000,00			-1.000,00
310003 - Sanzioni diritto annuale anno corrente	865.747,80	721.456,50		721.456,50			721.456,50
310004 - Interessi diritto annuale anno corrente	19.000,00	16.000,00		16.000,00			16.000,00
310009 - Maggiorazione incremento 20% diritto annuale	1.180.882,15						0,00
310017 - Maggiorazione 20% d.a. - 2021	535.003,22						0,00
<b>2 Diritti di Segreteria</b>	<b>2.468.800,00</b>	<b>2.459.900,00</b>	<b>1.000,00</b>		<b>2.458.800,00</b>	<b>100,00</b>	<b>2.459.900,00</b>
311105 - Restituzione entrate diritti di segreteria	-2.200,00	-2.200,00			-2.200,00		-2.200,00
311121 - Diritti di segreteria	2.344.000,00	2.351.100,00	1.000,00		2.350.000,00	100,00	2.351.100,00
311122 - Oblazioni extragiudiziali Ufficio Sanzioni	127.000,00	111.000,00			111.000,00		111.000,00
<b>3 Contributi trasferimenti e altre entrate</b>	<b>1.151.720,74</b>	<b>26.210,00</b>		<b>1.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>11.210,00</b>	<b>26.210,00</b>
312000 - Contributi e Trasferimenti	1.139.626,80	25.210,00			14.000,00	11.210,00	25.210,00
312003 - Contributi fondo Perequativo	6.130,00	0,00					0,00
312013 - Rimborsi e recuperi diversi	5.963,94	1.000,00		1.000,00			1.000,00
<b>4 Proventi da gestione di beni e servizi</b>	<b>61.490,00</b>	<b>61.300,00</b>			<b>61.300,00</b>		<b>61.300,00</b>

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2023 - ANALITICO  
art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2022	PREVENTIVO ANNO 2023	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETARIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
313020 - Proventi vendita carnet ATA	300,00	300,00			300,00		300,00
313022 - Proventi per verifiche ufficio metrico	190,00						0,00
313028 - Proventi da convenzioni con i comuni per SUAP	40.000,00	40.000,00			40.000,00		40.000,00
313030 - Proventi per attività di certificazione e controllo ufficio agricoltura - olio	20.000,00	20.000,00			20.000,00		20.000,00
313033 - Proventi per attività di dematerializzazione libri digitali	1.000,00	1.000,00			1.000,00		1.000,00
<b>4 Variazione delle rimanenze</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
314000 - Rimanenze Iniziali	-58.006,95	-58.006,95		-12.913,18	-45.093,77		-58.006,95
314003 - Rimanenze Finali	58.006,95	58.006,95		12.913,18	45.093,77		58.006,95
<b>Totale Proventi Correnti A</b>	<b>12.186.054,66</b>	<b>9.188.277,25</b>	<b>1.000,00</b>	<b>6.641.867,25</b>	<b>2.534.100,00</b>	<b>11.310,00</b>	<b>9.188.277,25</b>
<b>B) Oneri Correnti</b>							
<b>6 Personale</b>	<b>-2.740.751,55</b>	<b>-2.809.275,55</b>	<b>-319.740,60</b>	<b>-659.630,57</b>	<b>-1.503.526,12</b>	<b>-326.378,26</b>	<b>-2.809.275,55</b>
321000 - Retribuzione Ordinaria	-1.105.500,00	-1.082.000,00	-100.000,00	-255.500,00	-615.000,00	-111.500,00	-1.082.000,00
321003 - Retribuzione straordinaria	-94.670,40	-94.670,40	-8.372,41	-22.188,38	-58.192,71	-5.916,90	-94.670,40
321011 - Fondo retribuzione di posizione e di risultato P.O.	-161.392,80	-161.392,80	-19.876,73	-60.423,18	-40.546,45	-40.546,45	-161.392,80
321012 - Fondo per le politiche di sviluppo (Personale Camerale)	-428.642,35	-428.642,35	-40.632,92	-96.443,88	-248.085,72	-43.479,83	-428.642,35
321017 - Fondo per le politiche di sviluppo (Dirigenti)	-160.000,00	-240.000,00	-33.360,36	-26.688,28	-133.246,93	-46.704,44	-240.000,00
321018 - Miglioramenti economici per rinnovi contrattuali (per vacanza contrattuale)	-61.370,00	-61.370,00	-5.966,09	-14.815,93	-34.336,41	-6.251,57	-61.370,00

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2023 - ANALITICO  
art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2022	PREVENTIVO ANNO 2023	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
322000 - Oneri Previdenziali	-505.476,00	-517.500,00	-90.346,05	-114.510,47	-257.678,95	-54.964,53	-517.500,00
322003 - Inail dipendenti	-12.500,00	-12.500,00	-1.186,05	-3.110,47	-6.938,95	-1.264,53	-12.500,00
323000 - Accantonamento I.F.R.	-163.200,00	-163.200,00	-20.000,00	-36.200,00	-94.000,00	-13.000,00	-163.200,00
323001 - Accantonamento T.F.R.	-31.000,00	-31.000,00		-12.750,00	-15.500,00	-2.750,00	-31.000,00
324003 - Spese Personale Distaccato	-4.000,00	-4.000,00		-4.000,00			-4.000,00
324004 - Concorso spese personale UPICA distaccato al MISE	-4.000,00	-4.000,00		-4.000,00			-4.000,00
324006 - Altre Spese per il Personale	-6.000,00	-9.000,00		-9.000,00			-9.000,00
324018 - Oneri per Concorsi	-3.000,00						0,00
<b>7 Funzionamento</b>	<b>-4.187.195,46</b>	<b>-4.160.084,72</b>	<b>-628.869,06</b>	<b>-2.099.504,09</b>	<b>-1.298.801,52</b>	<b>-132.910,04</b>	<b>-4.160.084,72</b>
325000 - Oneri Telefonici	-10.000,00	-10.000,00	-948,84	-2.488,37	-5.551,16	-1.011,63	-10.000,00
325003 - Spese consumo acqua	-3.000,00	-3.000,00	-284,65	-746,51	-1.665,35	-303,49	-3.000,00
325004 - Spese consumo energia elettrica	-157.000,00	-188.000,00	-57.796,03	-47.348,34	-71.649,01	-11.206,62	-188.000,00
325005 - Spese consumo gas	-500,00	-500,00	-153,71	-125,93	-190,56	-29,80	-500,00
325010 - Oneri Pulizie Locali	-104.000,00	-105.000,00	-32.279,70	-26.444,55	-40.016,73	-6.259,02	-105.000,00
325013 - Oneri per Servizi di Vigilanza	-8.200,00	-8.200,00	-2.520,89	-2.065,19	-3.125,12	-488,80	-8.200,00
325020 - Oneri per Manutenzione Ordinaria	-31.800,00	-31.800,00		-31.800,00			-31.800,00
325023 - Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili	-90.000,00	-90.000,00		-90.000,00			-90.000,00

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2023 - ANALITICO  
art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2022	PREVENTIVO ANNO 2023	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
325030 - Oneri per assicurazioni	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	0,00			-5.000,00
325031 - Oneri per assicurazioni - immobili	-3.550,00	-7.000,00	-2.151,98	-1.762,97	-2.667,78	-417,27	-7.000,00
325032 - Oneri per assicurazioni - personale	-18.500,00	-18.500,00	-1.755,35	-4.603,49	-10.269,65	-1.871,51	-18.500,00
325041 - Oneri per servizi professionali (non soggette a limiti di spesa)	-22.500,00	-22.500,00	-2.134,88	-5.598,84	-12.490,12	-2.276,16	-22.500,00
325043 - Oneri Legali	-85.000,00	-70.000,00	-70.000,00				-70.000,00
325050 - Spese automazione/informatizzazione servizi	-337.150,00	-347.200,00	-40.000,00	-123.000,00	-183.700,00	-500,00	-347.200,00
325051 - Oneri di Rappresentanza	-602,57	-602,57	-602,57				-602,57
325052 - Oneri per estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE* - PNRR Misura 1.4.4		-14.000,00			-14.000,00		-14.000,00
325053 - Oneri postali e di Recapito	-50.000,00	-50.000,00	-4.744,19	-12.441,86	-27.755,81	-5.058,14	-50.000,00
325054 - Oneri tenuta c/c bancari-postali	-16.000,00	-11.000,00		-11.000,00			-11.000,00
325056 - Oneri per la Riscossione di Entrate	-90.000,00	-75.000,00	-189,77	-73.497,67	-1.110,23	-202,33	-75.000,00
325059 - Oneri per mezzi di Trasporto	-368,13	-368,13		-368,13			-368,13
325066 - Oneri per facchinaggio	-100.000,00	-100.000,00	-9.488,37	-24.883,72	-55.511,63	-10.116,28	-100.000,00
325068 - Oneri vari di funzionamento	-16.378,11	-14.470,00		-11.470,00	-3.000,00		-14.470,00
325074 - Spese per acquisto CNS e Token USB o BK	-57.000,00	-57.000,00			-57.000,00		-57.000,00
325082 - Spese per data entry in house	-922.299,77	-902.299,77	-73.228,00	-139.812,77	-643.917,00	-45.342,00	-902.299,77
325083 - Spese per comunicazione, informazione e sito web	-17.000,00	-7.000,00	-7.000,00				-7.000,00



**ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2023 - ANALITICO**  
**art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005**

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2022	PREVENTIVO ANNO 2023	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
325093 - Servizio di archiviazione e stoccaggio	-37.560,00	-37.560,00		-37.560,00			-37.560,00
325094 - Servizio sportello telefonico	-71.040,00	-71.040,00	-71.040,00				-71.040,00
325095 - Pubblicità su quotidiani e periodici	-18.900,00	-18.900,00	-18.900,00				-18.900,00
325096 - Pubblicità su emittenti radio televisive	-3.900,00	-3.900,00	-3.900,00				-3.900,00
325097 - Altre spese di pubblicità	-7.200,00	-7.200,00	-7.200,00				-7.200,00
325098 - Buoni pasto	-23.000,00	-23.000,00	-2.182,33	-5.723,26	-12.767,67	-2.326,74	-23.000,00
325099 - Spese per la formazione del personale	-13.276,50	-13.276,50	-1.531,50	-4.002,00	-6.608,00	-1.135,00	-13.276,50
325100 - Rimborso spese missioni	-14.187,83	-9.087,83	-1.691,18	-1.700,00	-4.696,65	-1.000,00	-9.087,83
325104 - Spese per formazione (non soggette a limiti di spesa)	-16.000,00	-9.000,00	-569,30	-1.493,02	-6.330,70	-606,98	-9.000,00
325105 - Rimborso spese per missioni (non soggette a limiti di spesa)	-9.700,00	-4.200,00	-1.000,00	-500,00	-2.200,00	-500,00	-4.200,00
326008 - Noleggio strumentazione ed apparecchiature elettroniche	-5.000,00	-5.000,00	-439,79	-1.153,36	-2.937,96	-468,89	-5.000,00
327000 - Oneri per Acquisto Libri e Quotidiani	-7.450,00	-7.450,00	-805,24	-2.687,65	-3.578,36	-378,75	-7.450,00
327006 - Oneri per Acquisto Cancelleria	-11.000,00	-11.000,00	-1.043,72	-2.737,21	-6.106,28	-1.112,79	-11.000,00
327007 - Costo acquisto carnet ATA	-1.100,00	-1.100,00			-1.100,00		-1.100,00
327012 - Oneri per Modulistica	-2.500,00	-2.500,00	-237,21	-622,09	-1.387,79	-252,91	-2.500,00
327016 - Tari	-45.000,00	-47.000,00		-47.000,00			-47.000,00
327017 - Imposte e tasse	-345.556,00	-342.885,50	-34.575,62	-187.096,16	-98.964,88	-22.248,84	-342.885,50

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2023 - ANALITICO  
art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2022	PREVENTIVO ANNO 2023	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETARIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
327033 - Arrotondamenti Attivi	5,00	5,00		5,00			5,00
327036 - Arrotondamenti Passivi	-5,00	-5,00		-5,00			-5,00
327043 - Beni e servizi COVID	-10.000,00	-10.000,00	-3.074,26	-2.518,53	-3.811,12	-596,10	-10.000,00
327057 - Taglia-spese	-616.252,46	-616.252,46		-616.252,46			-616.252,46
328000 - Partecipazione Fondo Perequativo	-140.000,00	-140.000,00		-140.000,00			-140.000,00
328001 - Quote associative	-77.675,00	-85.200,00		-68.000,00		-17.200,00	-85.200,00
328003 - Quota associativa Unioncamere	-141.000,00	-171.000,00		-171.000,00			-171.000,00
328007 - Quote associative Unione Regionale	-174.837,13	-200.000,00		-200.000,00			-200.000,00
329001 - Compensi Consiglio	-26.800,00	-11.600,00	-11.600,00				-11.600,00
329003 - Compensi Giunta	-106.220,00	-34.800,00	-34.800,00				-34.800,00
329006 - Compensi Presidente	-50.000,00	-72.500,00	-72.500,00				-72.500,00
329009 - Compensi Collegio dei Revisori	-31.500,00	-32.500,00	-32.500,00				-32.500,00
329012 - Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni	-14.691,96	-14.691,96			-14.691,96		-14.691,96
329015 - Compensi Nucleo valutazione	-9.000,00	-9.000,00	-9.000,00				-9.000,00
329018 - Rimborso spese per missioni organi di amministrazione e controllo	-9.292,00	-10.000,00	-10.000,00				-10.000,00
329021 - Spese rinnovo organi istituzionali	-1.708,00						0,00
<b>8 Interventi Economici</b>	<b>-3.174.222,60</b>	<b>-1.103.380,00</b>	<b>-25.000,00</b>		<b>-123.420,00</b>	<b>-954.960,00</b>	<b>-1.103.380,00</b>

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2023 - ANALITICO  
art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2022	PREVENTIVO ANNO 2023	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
330044 - Competitività e sviluppo delle imprese e del territorio	-2.748.602,60	-792.160,00	-25.000,00		-62.200,00	-704.960,00	-792.160,00
330055 - Innovazione, semplificazione trasparenza e regolazione del mercato	-245.620,00						0,00
330056 - Transizione digitale e green, semplificazione, innovazione e comunicazione		-131.220,00			-61.220,00	-70.000,00	-131.220,00
330099 - Contributi e Ripiano Perdite Aziende Speciali	-180.000,00	-180.000,00				-180.000,00	-180.000,00
<b>9 Ammortamenti e accantonamenti</b>	<b>-3.358.957,56</b>	<b>-2.919.631,30</b>	<b>-3.795,35</b>	<b>-2.889.584,79</b>	<b>-22.204,65</b>	<b>-4.046,51</b>	<b>-2.919.631,30</b>
340000 - Amm.to Software	-400,00	-560,00		-560,00			-560,00
341000 - Amm.to Fabbricati	-175.000,00	-176.600,00		-176.600,00			-176.600,00
341005 - Amm.to altre immobilizz. Tecniche	-1.700,00	-950,00		-950,00			-950,00
341013 - Amm.to Arredi	-2.000,00	-2.050,00		-2.050,00			-2.050,00
341017 - Amm.to macch. Apparecch. Attrezzatura varia	-2.000,00	-23.800,00		-23.800,00			-23.800,00
341021 - Amm.to Mach. Ufficio Elettrom.Elettron e Calcolatrici	-15.000,00	-20.000,00		-20.000,00			-20.000,00
341027 - Amm.to beni strumentali inf. a 516,46 Euro	-1.470,00	-1.500,00		-1.500,00			-1.500,00
342000 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti d.a.	-2.654.171,30	-2.654.171,30		-2.654.171,30			-2.654.171,30
342001 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti incremento 20% d.a.	-382.053,39						0,00
342003 - Accantonamento F.do svalutazione crediti	-10.000,00	-10.000,00	-948,84	-2.488,37	-5.551,16	-1.011,63	-10.000,00
343009 - Altri accantonamenti	-115.162,87	-30.000,00	-2.846,51	-7.465,12	-16.653,49	-3.034,88	-30.000,00
<b>Totale Oneri Correnti B</b>	<b>-13.461.127,17</b>	<b>-10.992.371,57</b>	<b>-977.405,01</b>	<b>-5.648.719,45</b>	<b>-2.947.952,29</b>	<b>-1.418.294,81</b>	<b>-10.992.371,57</b>

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2023 - ANALITICO  
art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2022	PREVENTIVO ANNO 2023	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETARIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
Risultato della gestione corrente A-B	-1.275.072,51	-1.804.094,32	-976.405,01	993.147,80	-413.852,29	-1.406.984,81	-1.804.094,32
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>							
<b>10 Proventi Finanziari</b>	15.476,72	15.476,72	3.770,00	3.089,56	7.818,56	798,60	15.476,72
350001 - Interessi attivi c/c tesoreria/bancari	100,00	100,00		100,00			100,00
350004 - Interessi su prestiti al personale	15.376,72	15.376,72	3.770,00	2.989,56	7.818,56	798,60	15.376,72
<b>11 Oneri Finanziari</b>	-300,00	-2.550,00		-300,00	-2.250,00		-2.550,00
351000 - Interessi Passivi	-300,00	-2.550,00		-300,00	-2.250,00		-2.550,00
Risultato della gestione finanziaria	15.176,72	12.926,72	3.770,00	2.789,56	5.568,56	798,60	12.926,72
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>							
<b>12 Proventi straordinari</b>	331.870,61						0,00
360006 - Sopravvenienze Attive	118.370,61						0,00
360029 - Diritto annuale anni precedenti	185.000,00						0,00
360050 - Interessi diritto annuale anni precedenti	8.500,00						0,00
360051 - Interessi per rateizzazioni e mora	20.000,00						0,00
<b>13 Oneri Straordinari</b>	-33.653,07						0,00
361003 - Sopravvenienze Passive	-33.150,49						0,00
361023 - Diritto annuale anni precedenti	-502,58						0,00

ALL. A - PREVENTIVO ANNO 2023 - ANALITICO  
art. 6 comma 1 D.P.R. 254/2005

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PRECONSUNTIVO ANNO 2022	PREVENTIVO ANNO 2023	FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
			ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
Risultato della gestione straordinaria (D)	298.217,54						0,00
RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA							
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-961.678,25	-1.791.167,60	-972.635,01	995.937,36	-408.283,73	-1.406.186,21	-1.791.167,60
PIANO DEGLI INVESTIMENTI							
E Immobilizzazioni Immateriali	1.270,00	1.270,00		1.270,00			1.270,00
110000 - Software	1.270,00	1.270,00		1.270,00			1.270,00
F Immobilizzazioni Materiali	447.417,00	547.500,00		547.500,00			547.500,00
111009 - Ristrutturazione straordinaria su fabbricati	150.000,00	200.000,00		200.000,00			200.000,00
111209 - Beni strumentali inferiori ai 516,46 Euro	1.417,00	1.500,00		1.500,00			1.500,00
111216 - Macch apparecchi attrezzatura varia	250.000,00	300.000,00		300.000,00			300.000,00
111220 - Altre immobilizz. Tecniche	10.000,00	10.000,00		10.000,00			10.000,00
111300 - Macchine d'ufficio elettrom.elettroniche e calcolat.	30.000,00	30.000,00		30.000,00			30.000,00
111410 - Arredi	6.000,00	6.000,00		6.000,00			6.000,00
G Immobilizzazioni Finanziarie	4.700,00						0,00
112005 - Conferimenti di capitale	4.700,00						0,00
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	453.387,00	548.770,00		548.770,00			548.770,00



**BUDGET ECONOMICO ANNUALE**  
(art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2023		ANNO 2022	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
<b>1) Ricavi e proventi per attività istituzionale</b>		<b>9.125.977,25</b>		<b>12.118.600,72</b>
a) Contributo ordinario dello stato				
b) Corrispettivi da contratto di servizio				
b1) Con lo Stato				
b2) Con le Regioni				
b3) Con altri enti pubblici				
b4) Con l'Unione Europea				
c) Contributi in conto esercizio	25.210,00		1.145.756,80	
c1) Contributi dallo Stato				
c2) Contributi da Regione				
c3) Contributi da altri enti pubblici	25.210,00		1.145.756,80	
c4) Contributi dall'Unione Europea				
d) Contributi da privati				
e) Proventi fiscali e parafiscali	6.640.867,25		8.504.043,92	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	2.459.900,00		2.468.800,00	
<b>2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione</b>				
<b>4) Incremento di immobili per lavori interni</b>				
<b>5) Altri ricavi e proventi</b>		<b>62.300,00</b>		<b>67.453,94</b>
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) Altri ricavi e proventi	62.300,00		67.453,94	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>9.188.277,25</b>		<b>12.186.054,66</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
<b>6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</b>				
<b>7) Per servizi</b>		<b>-3.624.076,76</b>		<b>-5.784.047,47</b>



**BUDGET ECONOMICO ANNUALE**  
(art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2023		ANNO 2022	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
a) Erogazione di servizi istituzionali	-1.103.380,00		-3.174.222,60	
b) Acquisizione di servizi	-2.313.104,80		-2.338.112,91	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-22.500,00		-22.500,00	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-185.091,96		-249.211,96	
<b>8) Per godimento di beni di terzi</b>		<b>-5.000,00</b>		<b>-5.000,00</b>
<b>9) Per il personale</b>		<b>-2.809.275,55</b>		<b>-2.740.751,55</b>
a) Salari e stipendi	-2.068.075,55		-2.011.575,55	
b) Oneri sociali	-530.000,00		-517.976,00	
c) Trattamento di fine rapporto	-31.000,00		-31.000,00	
d) Trattamento di quiescenza e simili	-163.200,00		-163.200,00	
e) Altri costi	-17.000,00		-17.000,00	
<b>10) Ammortamenti e svalutazioni</b>		<b>-2.889.631,30</b>		<b>-3.243.794,69</b>
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-560,00		-400,00	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-224.900,00		-197.170,00	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-2.664.171,30		-3.046.224,69	
<b>11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>				
<b>12) Accantonamento per rischi</b>				
<b>13) Altri accantonamenti</b>		<b>-30.000,00</b>		<b>-115.162,87</b>
<b>14) Oneri diversi di gestione</b>		<b>-1.634.387,96</b>		<b>-1.572.370,59</b>
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-616.252,46		-616.252,46	
b) Altri oneri diversi di gestione	-1.018.135,50		-956.118,13	
<b>Totale costi (B)</b>		<b>-10.992.371,57</b>		<b>-13.461.127,17</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>-1.804.094,32</b>		<b>-1.275.072,51</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>				
<b>15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate</b>				



**BUDGET ECONOMICO ANNUALE**  
(art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2023		ANNO 2022	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>16) Altri proventi finanziari</b>		<b>15.476,72</b>		<b>15.476,72</b>
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	15.476,72		15.476,72	
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
<b>17) Interessi ed altri oneri finanziari</b>		<b>-2.550,00</b>		<b>-300,00</b>
a) Interessi passivi	-2.550,00		-300,00	
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) Altri interessi ed oneri finanziari				
<b>17bis) Utili e perdite su cambi</b>				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)</b>		<b>12.926,72</b>		<b>15.176,72</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
<b>18) Rivalutazioni</b>				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
<b>19) Svalutazioni</b>				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>				
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
<b>20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)</b>		<b>0,00</b>		<b>331.870,61</b>
<b>21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi</b>		<b>0,00</b>		<b>-33.653,07</b>
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>		<b>0,00</b>		<b>298.217,54</b>





**BUDGET ECONOMICO ANNUALE**  
(art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2023		ANNO 2022	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>Risultato prima delle imposte</b>		<b>-1.791.167,60</b>		<b>-961.678,25</b>
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>-1.791.167,60</b>		<b>-961.678,25</b>



BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE  
(art. 1 comma 2 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2023		ANNO 2024		ANNO 2025	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>						
<b>1) Ricavi e proventi per attività istituzionale</b>		9.125.977,25		9.090.767,25		9.090.767,25
a) Contributo ordinario dello stato						
b) Corrispettivi da contratto di servizio						
b1) Con lo Stato						
b2) Con le Regioni						
b3) Con altri enti pubblici						
b4) Con l'Unione Europea						
c) Contributi in conto esercizio	25.210,00		0,00		0,00	
c1) Contributi dallo Stato						
c2) Contributi da Regione						
c3) Contributi da altri enti pubblici	25.210,00		0,00		0,00	
c4) Contributi dall'Unione Europea						
d) Contributi da privati						
e) Proventi fiscali e parafiscali	6.640.867,25		6.640.867,25		6.640.867,25	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	2.459.900,00		2.449.900,00		2.449.900,00	
<b>2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti</b>		0,00		0,00		0,00
<b>3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione</b>						
<b>4) Incremento di immobili per lavori interni</b>						
<b>5) Altri ricavi e proventi</b>		62.300,00		62.300,00		62.300,00
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio						
b) Altri ricavi e proventi	62.300,00		62.300,00		62.300,00	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		9.188.277,25		9.153.067,25		9.153.067,25
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>						
<b>6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</b>						
<b>7) Per servizi</b>		-3.624.076,76		-3.184.051,99		-3.058.676,04
a) Erogazione di servizi istituzionali	-1.103.380,00		-708.420,00		-582.545,80	
b) Acquisizione di servizi	-2.313.104,80		-2.386.940,03		-2.387.438,28	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-22.500,00		-22.500,00		-22.500,00	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-185.091,96		-66.191,96		-66.191,96	
<b>8) Per godimento di beni di terzi</b>		-5.000,00		-5.000,00		-5.000,00
<b>9) Per il personale</b>		-2.809.275,55		-2.717.075,55		-2.717.075,55
a) Salari e stipendi	-2.068.075,55		-2.068.075,55		-2.068.075,55	
b) Oneri sociali	-530.000,00		-499.000,00		-499.000,00	
c) Trattamento di fine rapporto	-31.000,00		-28.000,00		-28.000,00	
d) Trattamento di quiescenza e simili	-163.200,00		-105.000,00		-105.000,00	



BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE  
(art. 1 comma 2 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2023		ANNO 2024		ANNO 2025	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
e) Altri costi	-17.000,00		-17.000,00		-17.000,00	
<b>10) Ammortamenti e svalutazioni</b>		<b>-2.889.631,30</b>		<b>-2.940.901,30</b>		<b>-2.970.121,30</b>
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-560,00		-880,00		-1.100,00	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-224.900,00		-275.850,00		-304.850,00	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni						
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-2.664.171,30		-2.664.171,30		-2.664.171,30	
<b>11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>						
<b>12) Accantonamento per rischi</b>						
<b>13) Altri accantonamenti</b>		<b>-30.000,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>14) Oneri diversi di gestione</b>		<b>-1.634.387,96</b>		<b>-997.050,00</b>		<b>-996.550,00</b>
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-616.252,46		0,00		0,00	
b) Altri oneri diversi di gestione	-1.018.135,50		-997.050,00		-996.550,00	
<b>Totale costi (B)</b>		<b>-10.992.371,57</b>		<b>-9.844.078,84</b>		<b>-9.747.422,89</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>-1.804.094,32</b>		<b>-691.011,59</b>		<b>-594.355,64</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>						
<b>15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate</b>						
<b>16) Altri proventi finanziari</b>		<b>15.476,72</b>		<b>15.476,72</b>		<b>15.476,72</b>
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti						
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni						
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	15.476,72		15.476,72		15.476,72	
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti						
<b>17) Interessi ed altri oneri finanziari</b>		<b>-2.550,00</b>		<b>-300,00</b>		<b>-300,00</b>
a) Interessi passivi	-2.550,00		-300,00		-300,00	
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate						
c) Altri interessi ed oneri finanziari						
<b>17bis) Utili e perdite su cambi</b>						
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)</b>		<b>12.926,72</b>		<b>15.176,72</b>		<b>15.176,72</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>						
<b>18) Rivalutazioni</b>						
a) Di partecipazioni						
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni						
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni						
<b>19) Svalutazioni</b>						
a) Di partecipazioni						
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni						
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni						



BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE  
(art. 1 comma 2 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2023		ANNO 2024		ANNO 2025	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)						
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>						
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		0,00		0,00		0,00
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi		0,00		0,00		0,00
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		0,00		0,00		0,00
Risultato prima delle imposte		-1.791.167,60		-675.834,87		-579.178,92
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate						
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		-1.791.167,60		-675.834,87		-579.178,92



## PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2023

LIVELLO	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>DIRITTI</b>	
1100	Diritto annuale	4.600.000,00
1200	Sanzioni diritto annuale	120.000,00
1300	Interessi moratori per diritto annuale	35.000,00
1400	Diritti di segreteria	2.360.000,00
1500	Sanzioni amministrative	120.000,00
	<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI</b>	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	500,00
2201	Proventi da verifiche metriche	0,00
2202	Concorsi a premio	
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	86.000,00
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	14.000,00
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	0,00
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	



## PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2023

LIVELLO	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	0,00
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	11.210,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati</b>	



## PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2023

LIVELLO	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti dall'estero</b>	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	<b>ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>	
	<b>Concorsi, recuperi e rimborsi</b>	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	26.728,00
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	5.000,00
4199	Sopravvenienze attive	0,00
	<b>Entrate patrimoniali</b>	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	70,00
4204	Interessi attivi da altri	16.000,00
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI</b>	



## PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2023

LIVELLO	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni materiali</b>	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni finanziarie</b>	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	





## PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2023

LIVELLO	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati</b>	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero</b>	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	



## PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2023

LIVELLO	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	
7350	Restituzione fondi economali	10.000,00
	<b>Riscossione di crediti</b>	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	0,00
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	40.000,00
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	1.465.000,00
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	
<b>TOTALE PREVISIONI DI ENTRATA</b>		<b>8.909.508,00</b>

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	197.440,00
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	880,00
1103	Arretrati di anni precedenti	21.440,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	30.080,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	73.760,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.360,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	80.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	640,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	10.922,99
1599	Altri oneri per il personale	24,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	2.400,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	25,20
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	672,00
2104	Altri materiali di consumo	1.040,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	2.400,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	26.400,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	3.680,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	800,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	30.080,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	5.376,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	7.200,00
2121	Spese postali e di recapito	8.000,00
2122	Assicurazioni	4.880,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	34.240,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	9.600,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	3.600,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	188.500,00
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	0,00
3103	Contributi e trasferimenti correnti ad altre amministrazioni pubbliche centrali	10.000,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	16.800,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	20.520,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	52.896,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	74.000,00
3128	Contributi e trasferimenti correnti a Enti di ricerca locali	0,00
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	570,00
3201	Contributi e trasferimenti ad aziende speciali per ripiano perdite	0,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	163.800,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	1.210.000,00
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	460.000,00
4101	Rimborso diritto annuale	600,00

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	160,00
4201	Noleggi	800,00
4306	Interessi passivi v/fornitori	400,00
4401	IRAP	25.600,00
4402	IRES	2.400,00
4403	I.V.A.	30.400,00
4405	ICI	14.874,48
4499	Altri tributi	76.200,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	4.420,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	1.170,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	3.200,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	4.800,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	2.400,00
5102	Fabbricati	24.000,00
5103	Impianti e macchinari	36.000,00
5104	Mobili e arredi	720,00
5149	Altri beni materiali	1.200,00
5152	Hardware	3.600,00
5155	Acquisizione o realizzazione software	152,40
<b>TOTALE</b>		<b>2.989.123,07</b>

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	654.020,00
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	2.915,00
1103	Arretrati di anni precedenti	71.020,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	99.640,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	244.330,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	11.130,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	265.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	2.120,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	36.182,39
1599	Altri oneri per il personale	79,50
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	7.950,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	46,20
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	2.226,00
2104	Altri materiali di consumo	39.160,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	7.950,00
2112	Spese per pubblicità	9.000,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	87.450,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	12.190,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.650,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	99.640,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	9.856,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	13.200,00
2121	Spese postali e di recapito	26.500,00
2122	Assicurazioni	16.165,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	113.420,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	17.600,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	6.600,00
2126	Spese legali	21.000,00
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	180,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	781.500,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	30.800,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	37.620,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	96.976,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	91.500,00
4101	Rimborso diritto annuale	1.100,00
4102	Restituzione diritti di segreteria	1.000,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	530,00
4201	Noleggi	2.650,00
4306	Interessi passivi v/fornitori	1.325,00

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
4401	IRAP	84.800,00
4402	IRES	4.400,00
4403	I.V.A.	100.700,00
4405	ICI	27.269,88
4499	Altri tributi	139.700,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	17.680,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	4.680,00
4507	Commissioni e Comitati	15.000,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	10.600,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	15.900,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	7.950,00
5102	Fabbricati	44.000,00
5103	Impianti e macchinari	66.000,00
5104	Mobili e arredi	1.320,00
5149	Altri beni materiali	2.200,00
5152	Hardware	6.600,00
5155	Acquisizione o realizzazione software	279,40
<b>TOTALE</b>		<b>3.473.300,37</b>

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	259.140,00
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.155,00
1103	Arretrati di anni precedenti	28.140,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	39.480,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	96.810,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	4.410,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	105.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	840,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	14.336,42
1599	Altri oneri per il personale	31,50
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	3.150,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	46,20
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	882,00
2104	Altri materiali di consumo	9.000,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	3.150,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	34.650,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	4.830,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.050,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	39.480,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	9.856,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	13.200,00
2121	Spese postali e di recapito	10.500,00
2122	Assicurazioni	6.405,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	44.940,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	17.600,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	6.600,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	135.000,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	30.800,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	37.620,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	96.976,00
4101	Rimborso diritto annuale	1.100,00
4102	Restituzione diritti di segreteria	1.000,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	210,00
4201	Noleggi	1.050,00
4306	Interessi passivi v/fornitori	525,00
4401	IRAP	33.600,00
4402	IRES	4.400,00
4403	I.V.A.	39.900,00
4405	ICI	27.269,88

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4499	Altri tributi	139.700,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	8.500,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	2.250,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	4.200,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	6.300,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	3.150,00
5102	Fabbricati	44.000,00
5103	Impianti e macchinari	66.000,00
5104	Mobili e arredi	1.320,00
5149	Altri beni materiali	2.200,00
5152	Hardware	6.600,00
5155	Acquisizione o realizzazione software	279,40
<b>TOTALE</b>		<b>1.448.632,40</b>



<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	49.360,00
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	220,00
1103	Arretrati di anni precedenti	5.360,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	7.520,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	18.440,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	840,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	20.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	160,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	2.730,75
1599	Altri oneri per il personale	6,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	600,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	46,20
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	168,00
2104	Altri materiali di consumo	320,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	600,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	6.600,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	920,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	200,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	7.520,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	9.856,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	13.200,00
2121	Spese postali e di recapito	2.000,00
2122	Assicurazioni	1.220,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	8.560,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	17.600,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	6.600,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	65.000,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	30.800,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	37.620,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	96.976,00
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	30,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	9.000,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	145.000,00
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	20.000,00
4101	Rimborso diritto annuale	1.100,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	40,00
4201	Noleggi	200,00
4306	Interessi passivi v/fornitori	100,00
4401	IRAP	6.400,00

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4402	IRES	4.400,00
4403	I.V.A.	7.600,00
4405	ICI	27.269,88
4499	Altri tributi	139.700,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	1.360,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	360,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	800,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.200,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	600,00
5102	Fabbricati	44.000,00
5103	Impianti e macchinari	66.000,00
5104	Mobili e arredi	1.320,00
5149	Altri beni materiali	2.200,00
5152	Hardware	6.600,00
5155	Acquisizione o realizzazione software	279,40

**TOTALE** 896.602,23

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	37.020,00
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	165,00
1103	Arretrati di anni precedenti	4.020,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	5.640,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	13.830,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	630,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	15.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	120,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	2.048,06
1599	Altri oneri per il personale	4,50
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	450,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	126,00
2104	Altri materiali di consumo	240,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	450,00
2112	Spese per pubblicità	4.500,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	4.950,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	690,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	150,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	5.640,00
2121	Spese postali e di recapito	1.500,00
2122	Assicurazioni	915,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	6.420,00
2126	Spese legali	10.500,00
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	90,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	30,00
4201	Noleggi	150,00
4306	Interessi passivi v/fornitori	75,00
4401	IRAP	4.800,00
4403	I.V.A.	5.700,00
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	11.600,00
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	34.800,00
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	72.500,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	1.020,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	270,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	20.600,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	900,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	450,00

**TOTALE** 267.993,56

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	37.020,00
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	165,00
1103	Arretrati di anni precedenti	4.020,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	5.640,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	13.830,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	630,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	15.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	120,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	2.048,06
1599	Altri oneri per il personale	4,50
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	450,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	46,20
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	126,00
2104	Altri materiali di consumo	240,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	450,00
2112	Spese per pubblicità	16.500,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	4.950,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	690,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	150,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	5.640,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	9.856,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	13.200,00
2121	Spese postali e di recapito	1.500,00
2122	Assicurazioni	915,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	6.420,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	27.600,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	6.600,00
2126	Spese legali	48.500,00
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	330,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	80.000,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	30.800,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	37.620,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	96.976,00
4101	Rimborso diritto annuale	1.100,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	30,00
4201	Noleggi	150,00
4306	Interessi passivi v/fornitori	75,00
4401	IRAP	4.800,00
4402	IRES	4.400,00

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4403	I.V.A.	5.700,00
4405	ICI	27.269,88
4499	Altri tributi	139.700,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	1.020,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	270,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	600,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	900,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	450,00
5102	Fabbricati	44.000,00
5103	Impianti e macchinari	66.000,00
5104	Mobili e arredi	1.320,00
5149	Altri beni materiali	2.200,00
5152	Hardware	6.600,00
5155	Acquisizione o realizzazione software	279,40
7405	Concessione di crediti a famiglie	2.000,00

**TOTALE** 776.901,04

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
--------------	--------------------	-------------------------------

**TOTALE**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
--------------	--------------------	-------------------------------

**TOTALE**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	10.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.465.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.475.000,00</b>



<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
--------------	--------------------	-------------------------------

**TOTALE**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 2.989.123,07

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** 3.473.300,37

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 1.448.632,40

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 896.602,23

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE MISSIONE** 267.993,56

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** 776.901,04

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE** 1.475.000,00

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

**TOTALE GENERALE** 11.327.552,67



**Camera di Commercio  
Lecce**

Missione	011 - Competitività delle imprese
Programma	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo

Obiettivo	Titolo	Agenda Digitale e Semplificazione				
	Cofog	Divisioni Cofog 4 Gruppi 1				
	Descrizione	L'ente camerale leccese intende proseguire la propria azione con riguardo al consolidamento di tutte quelle attività per la semplificazione amministrativa e alla digitalizzazione per le imprese, grazie alla leva delle tecnologie informatiche e digitali in grado di migliorare il rapporto cittadino-impresa-PA.				
	Arco temporale realizzazione	Triennio				
	Centro di responsabilità	Area II				
Nr indicatori associati 3						
Indicatore	Favorire l'utilizzo della piattaforma telematica del sistema camerale per il funzionamento dei SUAP della provincia					
Cosa misura	La diffusione dell'utilizzo della piattaforma telematica dei SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive)					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
di risultato (otuput)	valore assoluto	numero totale procedimenti telematici > numero totale procedimenti telematici (anno n-1)	Infocamere	anno n > anno n-1	anno n +1 > anno n	anno n +2 > anno n+1
Indicatore	Sviluppare del Fascicolo informatico d'impresa					
Cosa misura	L'incremento dei documenti costituenti i fascicoli informatici d'impresa					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
di risultato (otuput)	valore assoluto	Trend percentuale di incremento totale documenti costituenti i fascicoli	Infocamere	5%	5%	5%
Indicatore	Promuovere il processo di digitalizzazione delle PMI					
Cosa misura	La sensibilizzazione dei soggetti della provincia in materia di digitalizzazione					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
di risultato (otuput)	valore assoluto	Trend percentuale di incremento soggetti partecipanti alle iniziative in tema di digitalizzazione	Atti dell'Ente	10%	10%	10%



**Camera di Commercio  
Lecce**

Missione	011 - Competitività delle imprese
Programma	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo

Obiettivo	Titolo	Sostenere il territorio e le economie locali al fine di accrescerne la produttività				
	Cofog	Divisioni Cofog 4 Gruppi 1				
	Descrizione	L'ente intende attivare specifiche azioni per favorire l'orientamento al lavoro e alle professioni, nonché iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura.				
	Arco temporale realizzazione	Annuale/Biennale				
	Centro di responsabilità	Staff del Segretario Generale				
		3				
Indicatore	Promuovere e favorire azioni informative e formative in materia di Formazione e Lavoro					
Cosa misura	I soggetti partecipanti alle iniziative informative e formative					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
di risultato (otuput)	valore assoluto	Trend percentuale di soggetti partecipanti alle iniziative informative e formative promosse in materia di formazione e lavoro	Infocamere	-	-	-
Indicatore	Promuovere il sostegno al turismo e alla cultura					
Cosa misura	I soggetti partecipanti alle iniziative					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
di risultato (output)	valore assoluto	Trend percentuale di soggetti coinvolti nelle iniziative legate al sostegno del turismo e della cultura	Atti dell'Ente	5%	-	-
Indicatore	Sostenere le imprese attraverso l'erogazione di contributi e voucher					
Cosa misura	L'efficacia dell'azione camerale nel soddisfare i fabbisogni e l'esigenze manifestate dalle imprese					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
di risultato (output)	valore assoluto	N. interventi per contributi, voucher, servizi reali erogati alle imprese nell'ambito delle azioni progettuali maggiorazione 20%	Atti dell'Ente	-	-	-



**Camera di Commercio  
Lecce**

<b>Missione</b>	012 - Regolazione dei mercati
<b>Programma</b>	004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori

Obiettivo	Titolo	Tutela del consumatore e della concorrenza				
	Cofog	Divisioni Cofog 4 Gruppi 1				
	Descrizione	L'Ente si propone di avviare un percorso di sensibilizzazione sul nuovo Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, mediante azioni informative e formative rivolte, in particolare, ai soggetti coinvolti nell'attuazione, da prima dell'organismo di Composizione negoziata e successivamente nella gestione e fruizione dell'istituendo Organismo di composizione della Crisi d'impresa (OCRI)				
	Arco temporale realizzazione	Triennio				
	Centro di responsabilità	Staff del Segretario Generale				
Nr indicatori associati		1				
Indicatore	Promuovere le nuove disposizioni sul nuovo Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza					
Cosa misura	Il supporto offerto ai soggetti coinvolti					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
di risultato (output)	valore assoluto	Soggetti coinvolti nelle iniziative di informazione e formazione	Atti dell'Ente	100	+ 20% su anno n	+ 10% su anno n+1
di risultato (output)	valore assoluto	Tempo di evasione delle istanze prodotte dall'impresa sulla piattaforma di composizione negoziata entro i termini previsti dalla normativa	Atti dell'Ente	100%	100%	100%
di risultato (output)	valore	Attivazione sportello di orientamento OCRI	Atti dell'Ente	Entro il 31/12/2023	-	-



**Camera di Commercio  
Lecce**

Missione	016 - Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
Programma	005 - Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy

Obiettivo	Titolo	Competitività internazionale				
	Cofog	Divisioni Cofog 4 Gruppi 1				
	Descrizione	Informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza alle imprese per la preparazione ai mercati internazionali.				
	Arco temporale realizzazione	Triennio				
	Centro di responsabilità	Staff del Segretario Generale				
Nr indicatori associati 1						
Indicatore	Informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza alle imprese per la preparazione ai mercati internazionali					
Cosa misura	Numero di imprese che usufruiscono del supporto camerale per la preparazione ai mercati internazionali					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
di risultato (output)	valore assoluto	Trend crescita numero di imprese	Atti dell'Ente	10%	15%	15%



**Camera di Commercio  
Lecce**

Missione	032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
Programma	002 - Indirizzo politico

Obiettivo	Titolo	Riforma del sistema camerale				
	Cofog	Divisioni Cofog 1 Gruppi 1				
	Descrizione	L'Ente, alla luce del consolidamento del processo di riforma delle Camere di commercio, sarà chiamato a proseguire l'attività straordinaria legata a preservare un equilibrio economico patrimoniale strutturale garantendo la realizzazione di significativi interventi economici.				
	Arco temporale realizzazione	Triennio				
	Centro di responsabilità	Area I				
Nr indicatori associati 1						
Indicatore	Atti, procedure e attività legate a preservare un equilibrio economico patrimoniale strutturale dell'Ente					
Cosa misura	salute economia dell'Ente					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
di risultato (output)	valore assoluto	(patrimonio netto /immobilizzazioni nette)*100	atti dell'Ente	> 140	>140	>140
di risultato (output)	valore assoluto	proventi correnti /(oneri correnti - interventi economici)	atti dell'Ente	>1	>1	>1





**Camera di Commercio  
Lecce**

<b>Missione</b>	032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>Programma</b>	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Obiettivo	Titolo	Migliorare l'azione amministrativa				
	Cofog	Divisioni Cofog 1 Gruppi 3				
	Descrizione	Ottimizzare i processi e migliorare la qualità dei servizi.				
	Arco temporale realizzazione	Triennio				
	Centro di responsabilità	Area II				
Nr indicatori associati 1						
Indicatore	Tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese					
Cosa misura	Indica la performance della percentuale di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno entro 5 giorni dal ricevimento in rapporto con la media nazionale					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
di risultato (otuput)	valore	Percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento /Percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento (media nazionale)	Infocamere	≥ 1	≥ 1	≥ 1



**Camera di Commercio  
Lecce**

<b>Missione</b>	032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>Programma</b>	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Obiettivo	Titolo	Razionalizzazione della struttura				
	Cofog	Divisioni Cofog 1 Gruppi 3				
	Descrizione	L'Ente dovrà proseguire la razionalizzazione dei costi di struttura e funzionamento al fine di preservare un equilibrio economico finanziario di medio-lungo periodo.				
	Arco temporale realizzazione	Triennio				
	Centro di responsabilità	Area I				
Nr indicatori associati 2						
Indicatore	Razionalizzazione costi di struttura					
Cosa misura	La contrazione dei costi di struttura riferiti agli spazi per l'esercizio delle attività istituzionali					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
di risultato (output)	valore assoluto	[(costo al mq)/(costo al mq anno 2014)]*100	Atti dell'Ente	≤78*	≤78	≤78
Indicatore	Razionalizzazione costi di funzionamento					
Cosa misura	La contrazione dei costi di funzionamento dell'Ente					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
di risultato (output)	valore assoluto	[costi di funzionamento/costi di funzionamento anno 2014]*100	Atti dell'Ente	≤90*	≤87	≤85

\* al netto dei costi energetici a seguito rincaro bollette anno 2022



Trasmessa a mezzo PEC

Al Presidente della  
Camera di Commercio di Lecce  
Viale Gallipoli n.39  
73100 LECCE  
[cciaa@le.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@le.legalmail.camcom.it)

**Oggetto: Trasmissione delibera del Consiglio di Amministrazione n.15, del 06/12/2022  
"Art.67 del D.P.R. 254/2005. Esame pre-consuntivo 2022. Approvazione Preventivo  
Economico 2023".**

Con la presente ai sensi dell'art.67 del D.P.R. 02.11.05, n.254 e s.m.i., si trasmette, in allegato, la delibera del Consiglio di Amministrazione di questa Azienda Speciale n.15, del 06/12/2022, relativa all'approvazione del Preventivo Economico dell'ASSRI per l'anno 2023, unitamente a tutti gli allegati.

Nel predetto documento l'Azienda Speciale ha inserito, come previsto dalla RPP 2023 della Camera di commercio di Lecce, l'importo di euro 180.000,00 quale contributo in conto esercizio per l'anno 2023.

Si prega, pertanto, di voler predisporre tutti gli atti consequenziali al fine di destinare nel bilancio camerale il predetto importo di €. 180.000,00.

Distinti saluti.

AM/

Il Direttore ASSRI  
dr. Francesco De Giorgio  
Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005

---

DATI REGISTRAZIONE PROTOCOLLO

---

ENTE MITTENTE

Descrizione PA: AZSP.ASSRI-LE  
Descrizione AOO: GENERALE  
Ufficio: UFFICIO AMMINISTRATIVO  
Email: assri@legalmail.it

DATI SEGNATURA PROTOCOLLO

Codice PA: 148656  
Codice AOO: 148656  
Registro Protocollo: AZSPASSRIRP  
Tipo Protocollo: Uscita  
Numero Protocollo: 0000293  
Data Protocollo: 12/12/2022 14:38:28  
ID Documento: GDOC5\_D\_19551871  
Impronta B79F8C099817E253EB576DD62FA50667AB5FEDDD5AFE704A706792F31AFE3EB

OGGETTO

Trasmissione delibera del Consiglio di Amministrazione n.15, del 06/12/2022 “Art.67 del D.P.R. 254/2005. Esame pre-consuntivo 2022. Approvazione Preventivo Economico 2023”.

MITTENTE / DESTINATARI

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Lecce

ALLEGATI

Frontespizio_Verbale_5_06122022.pdf:	Frontespizio_Verbale_5_06122022
Delibera_15_06122022.pdf:	Delibera_15_06122022
DI_Delibera_15_06122022.pdf:	DI_Delibera_15_06122022
PE_20223_ASSRI.pdf:	PE_20223_ASSRI
TestoEmail:	Trasmissione delibera del Consiglio di Amministrazione n.15, del 06/12/2022 “Art.67 del D.P.R. 254/2005. Esame pre-consuntivo 2022. Approvazione Preventivo Economico 2023”.

## **V E R B A L E N.5**

Il giorno 6 del mese di dicembre 2022, alle ore 15.30, sia in presenza che per il tramite della piattaforma telematica "Google Meet", si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale, regolarmente convocato con nota Pec prot. n.283 del 30.11.2022, successivamente integrata con nota Pec prot. n.286 del 05.12.2022, per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Comunicazioni del Direttore;
3. Relazione Previsionale e Programmatica 2023 della CCIAA di Lecce: Eame e presentazione delle linee programmatiche;
4. Art.67 del D.P.R. 254/2005. Esame pre-consuntivo 2022. Approvazione Preventivo Economico 2023.
5. Ratifica determinazione presidenziale n.2 del 5.12.2022 "Esame bozza Preventivo Economico 2023: determinazioni conseguenti".

Sono presenti:

Giuseppe Petracca - Presidente - in presenza;

Vito Vergine - Vice Presidente - in presenza;

Emanuela Aprile - Consigliere - in collegamento Meet;

Maurizio Cezzi - Consigliere - in presenza;

Massimo Giurgola - Consigliere - in presenza;

Luigi Puzzovio - Consigliere - in presenza;

Alessandra Tornese - Consigliere - in presenza.

Risulta assente giustificato:

Aldo Raffaele De Sario - consigliere.

Per il Collegio dei Revisori sono presenti: Il Presidente, dr.ssa Immacolata Garofalo (MIMIT) ed il dr. Biagio Francone (MEF) in modalità telematica, mentre il dr. Luigi Mele (Regione Puglia) è in presenza.

Funge da segretario verbalizzante il Direttore, dr. Francesco De Giorgio, partecipa alla riunione il dr. Alessandro Mariano, responsabile amministrativo contabile e dipendente dell'Azienda Speciale.

Il Presidente verificata l'esistenza del numero legale, alle ore 15:35, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Prende la parola il Direttore, il quale dopo aver avuto formale assenso da parte di tutti i presenti, avvia la registrazione della riunione, la quale verrà utilizzata come ausilio all'attività di verbalizzazione ed eliminata una volta intervenuta l'approvazione del verbale.

Riprende la parola il Presidente, il quale, propone al consiglio, ai fini di una opportuna cronologia nell'adozione dei provvedimenti amministrativi di bilancio, di anticipare la discussione del punto n.5 posto all'ordine del giorno al termine della discussione del punto n.3. Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Presidente.

**DELIBERAZIONE N.15 del 6 dicembre 2022**

**Oggetto: Art.67 del D.P.R. 254/2005. Esame pre-consuntivo 2022.  
Approvazione Preventivo Economico 2023.**

Il Presidente illustra il contenuto del documento istruttorio e richiama brevemente quanto riportato nella Relazione illustrativa di accompagnamento al Preventivo Economico 2023. Invita, successivamente, il Direttore dell'Azienda Speciale, ad illustrare sinteticamente il contenuto dei prospetti contabili. Egli, dapprima, richiama il disposto del comma 2 dell'art.67 del DPR 254/05, che recita testualmente <<*il preventivo economico, redatto secondo l'allegato G, è corredato dalla relazione illustrativa del presidente ed è approvato dall'organo di amministrazione dell'azienda previa relazione del collegio dei revisori dei conti*>>.

Il Direttore riferisce che la redazione del Preventivo Economico 2023 dell'Azienda Speciale è conforme a quanto deliberato dal Consiglio Camerale in sede di approvazione della RPP 2023, i cui effetti contabili si traducono nell'elaborato di sintesi del PE 2023.

Al termine dell'illustrazione prende la parola la dr.ssa Garofalo, Presidente del Collegio dei Revisori dell'Azienda Speciale, la quale riferisce che il Collegio dei Revisori, con verbale odierno, n.4, ha espresso parere favorevole all'approvazione del Preventivo Economico dell'Azienda Speciale per l'anno 2023.

Al termine dell'intervento della dr.ssa Garofalo si apre ampia discussione al termine della quale, il Consiglio di

Amministrazione,

udite la relazioni del Presidente e del Direttore;

visto e preso atto del documento istruttorio, che unito alla presente deliberazione, ne forma parte integrante ed essenziale;

visto il verbale del collegio dei Revisori n.4 del 06.12.2022 ed udito l'intervento della dr.ssa Garofalo, Presidente del Collegio dei Revisori dell'Azienda Speciale;

uditi gli interventi dei consiglieri;

visto l'art.67 del DPR 254/05;

visto il comma 2 dell'articolo 14 dello Statuto aziendale;

visto il comma 2, lettera a) dell'articolo 6 dello Statuto aziendale;

dopo esauriente discussione,

Ritenuto di condividere quanto in premessa;

all'unanimità,

#### **DELIBERA**

1. di considerare la premessa narrativa quale motivazione di fatto e di diritto del presente provvedimento;
2. di approvare il Preventivo Economico della Azienda Speciale per l'esercizio finanziario 2023, quale risulta dallo schema e dagli atti che, allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di trasmettere la presente deliberazione all'Ente Camerale, a norma del vigente statuto.

**f.to Il Direttore**

**f.to Il Presidente**

**dr. Francesco De Giorgio**

**dr. Giuseppe Petracca**





**Oggetto: Art.67 del D.P.R. 254/2005 Esame pre-consuntivo 2022.  
Approvazione Preventivo Economico 2023.**

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

Proponente: dott. Alessandro Mariano

**Premesso che,**

l'impianto di bilancio per l'anno 2023 risente ancora del periodo di crisi che ha investito l'economia italiana dovuto alla diffusione dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19;

**Vista**

la Relazione Previsionale e Programmatica 2023 della Camera di Commercio di Lecce, approvata dal Consiglio camerale con delibera n.22 dell'11.11.2022.

**Preso atto che,**

sulla base degli schemi di bilancio allegati si rileva che la CCIAA di Lecce confermerà all'Azienda Speciale il riconoscimento della somma di euro 180.000,00 quale contributo ordinario per l'anno 2023.

**Preso atto che,**

a fronte di euro 295.593,00 di ricavi si rilevano i seguenti costi:

- Spese per gli organi istituzionali €.11.345,17;
- Spese per il personale €.242.875,67;
- Spese di funzionamento €.17.616,69;
- Ammortamenti €.300,00;
- Accantonamenti €.20.000,00;
- Spese per progetti e iniziative €.2.500,00.

**Riferimenti normativi:**

Art. 67 D.P.R. 254 del 02.11.2005. Relazione Previsionale e Programmatica della CCIAA di Lecce relativa all'annualità 2023;  
Articolo 6, comma 2, lettera a) dello Statuto dell'Azienda Speciale;  
Articolo 14, comma 2 dello Statuto dell'Azienda Speciale.

**Motivazione:**

Approvare il Preventivo Economico dell'Azienda Speciale per l'anno 2023.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**



Propone di deliberare:

1. di considerare la premessa narrativa quale motivazione di fatto e di diritto del presente provvedimento;
2. di approvare il progetto di Preventivo Economico della Azienda Speciale per l'esercizio 2023, quale risulta dallo schema e dagli atti che, allegati, formano parte integrante ed essenziale del presente provvedimento;
3. di trasmettere la presente deliberazione all'Ente Camerale, a norma del vigente statuto.

Lecce 30.11.2022

f.to IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA  
dr. Alessandro Mariano

**PARERE DI LEGITTIMITA'**

Il sottoscritto, Direttore ASSRI, dr. Francesco De Giorgio, vista la proposta di deliberazione di cui al sopracitato oggetto, esprime **PARERE FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~**, sotto il profilo della legittimità.

Lecce 30.11.2022

f.to IL DIRETTORE ASSRI  
dr. Francesco De Giorgio

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto, Responsabile amministrativo - contabile ASSRI, dott. Alessandro Mariano, vista la proposta di deliberazione di cui al sopracitato oggetto, esprime **PARERE FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~/~~NON PERTINENTE~~**, sotto il profilo della regolarità contabile.

Lecce 30.11.2022

f.to Il Responsabile Amministrativo Contabile  
dr. Alessandro Mariano



**Azienda Speciale**  
per i Servizi Reali alle Imprese

## **PREVENTIVO ECONOMICO 2023**

(art.67 D.P.R. 02/11/2005 n.254)

*Lecce, 6 dicembre 2022*

## INDICE

Relazione del Presidente .....	<i>pag.</i> 3
--------------------------------	---------------

### Gli obiettivi dell'ASSRI:

Assistere imprenditori, professionisti, giovani (neet) e disoccupati per promuovere una crescita armonica del sistema economico locale e dello sviluppo delle imprese.....	<i>pag.</i> 3
Accompagnare le imprese alla ricerca di un nuovo posizionamento sui mercati esteri.....	<i>pag.</i> 4
Sostenere la nascita delle nuove imprese e consolidare il loro sviluppo.....	<i>pag.</i> 4
Orientamento e formazione lavoro.....	<i>pag.</i> 5
Altre attività.....	<i>pag.</i> 5
Commento alle poste contabili.....	<i>pag.</i> 9
Prospetto di Bilancio "Ricavi" (allegato G).....	<i>pag.</i> 10
Prospetto di Bilancio "Costi" (allegato G).....	<i>pag.</i> 11



*Signori Consiglieri,*

L'Azienda Speciale Servizi Reali alle Imprese (A.S.S.R.I.), per l'annualità 2023, dovrà proseguire l'attività di supporto al tessuto imprenditoriale provinciale leccese incoraggiando l'avvio di attività innovative ad alto valore aggiunto, favorendo le economie locali, rinforzando lo sviluppo delle imprese e, nel contempo, garantire il supporto operativo alla Camera di commercio di Lecce per la realizzazione di specifiche attività delegate.

L'Azienda speciale, pertanto, dovrà consolidare la sua *mission*, "strumentale" all'azione della Camera di commercio di Lecce, prioritariamente nei seguenti ambiti:

- Sostegno alla creazione d'impresa e start-up;
- Valorizzazione e consolidamento del sistema turistico della provincia di Lecce;
- Promozione dei percorsi di Formazione - Lavoro;
- Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali;
- Diffusione dei processi di Innovazione e Digitalizzazione;
- Prosecuzione delle attività delegate dalla Camera di commercio di Lecce.

Quindi, accanto alle attività cosiddette "storiche", l'ASSRI dovrà - anche per l'anno 2023 - proseguire l'attività di supporto all'Ente camerale mediante la realizzazione di specifiche "attività delegate", da svolgersi anche con nuove modalità innovative e/o da remoto.

Gli obiettivi dell'ASSRI per l'anno 2023 sono di seguito descritti.

***ASSISTERE IMPRENDITORI, PROFESSIONISTI, GIOVANI (NEET) E DISOCCUPATI  
PER PROMUOVERE UNA CRESCITA ARMONICA DEL SISTEMA ECONOMICO  
LOCALE E DELLO SVILUPPO DELLE IMPRESE***

In tale ambito si rileva che l'Azienda Speciale, da maggio 2018, è "ente accreditato" per la fornitura di servizi di assistenza e consulenza della misura "Resto al Sud" e anche nell'annualità 2023 proseguirà a fornire detti servizi in forma gratuita anche in modalità ibrida.

Sempre con riferimento ai giovani "Neet"<sup>1</sup>, l'Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro (ANPAL) con il soggetto gestore Unioncamere, in partnership con Google, prosegue fino al 31.08.2023 salvo ulteriori proroghe, la seconda annualità del progetto "**Crescere in Digitale**", iniziativa già attuata con successo e apprezzamento nel periodo 2016-2018 dall'Azienda speciale. Con questa seconda annualità di progetto, l'ANPAL ha messo a disposizione, ulteriori tirocini<sup>2</sup> rimborsati con 500 euro al mese, interamente erogati attraverso le risorse di Garanzia Giovani. Il progetto intende promuovere, attraverso l'acquisizione di competenze digitali, l'occupabilità di giovani che non studiano e non lavorano e investire sulle loro competenze per accompagnare le imprese nel mondo di Internet e del Digitale.

Nei giorni scorsi, a seguito degli ottimi risultati conseguiti con le edizioni 2020 e 2022, Unioncamere ha sottoscritto un nuovo programma con Google.org per il rilancio del Progetto "**Eccellenze in Digitale**".

<sup>1</sup> Acronimo che identifica i giovani dai 18 ai 29 anni non compiuti che non studiano e non lavorano.

<sup>2</sup> I tirocini hanno una durata massima di 6 mesi, nel caso in cui il tirocinante abbia una disabilità riconosciuta la durata del tirocinio è di 12 mesi.

L'iniziativa prevede la realizzazione di ulteriori azioni finalizzate all'accelerazione nella trasformazione digitale di tutte le imprese con particolare riferimento agli ambiti maggiormente legati alle necessità dell'attuale fase economica, attraverso un nuovo ciclo di formazione e coaching personalizzato da svolgere nel corso del 2023. In questa nuova edizione 2023 - con una particolare attenzione prestata al tessuto imprenditoriale femminile e alle aree più svantaggiate del nostro paese - lavoratori e imprenditori verranno accompagnati ad avviare e/o perfezionare strategie di promozione, vendita e digitalizzazione ad ampio spettro, con approfondimenti sulle nuove tematiche, la cui introduzione è stata accelerata dalla pandemia e dall'introduzione di dispositivi di supporto economico alle imprese.

Il programma di attività dell'iniziativa, la cui gestione operativa, così come successo nelle precedenti edizioni 2020 2022, sarà seguita dal personale dell'Azienda Speciale.

La Camera di commercio di Lecce, con il supporto operativo dell'Azienda Speciale, manterrà, anche per l'anno 2023, lo **"Sportello informativo sul microcredito e l'autoimpiego"**. Tale strumento operativo rappresenta il punto di contatto sull'autoimpiego e sul microcredito, inteso quale servizio aggiuntivo rispetto a quelli già offerti dalle amministrazioni Comunali (ad es. Informagiovani, ecc.). L'Azienda Speciale, infatti, parteciperà attivamente a tutte le attività di promozione e diffusione delle politiche e delle opportunità di microcredito e di autoimpiego.

La Camera di commercio di Lecce è Ente accreditato dall'ANPAL come soggetto fornitore di **"servizi per il lavoro"**. Questo accreditamento garantirà all'Ente camerale di erogare servizi al lavoro anche utilizzando risorse pubbliche e consentirà di partecipare alla rete dei servizi per favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro.

### ***ACCOMPAGNARE LE IMPRESE ALLA RICERCA DI UN NUOVO POSIZIONAMENTO SUI MERCATI ESTERI***

L'Azienda speciale, proseguirà per l'annualità 2023 ad erogare servizi di preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali nell'ambito della progettualità messe in campo dal Sistema camerale ed attuate dalla Camera di commercio di Lecce.

L'annualità 2023 vedrà la realizzazione, in continuità con le iniziative svolte negli anni precedenti, di iniziative di sostegno all'export delle imprese salentine quali la realizzazione di attività di accompagnamento, assesment e orientamento con servizi finalizzati ad avviare o rafforzare la presenza all'estero anche attraverso collaborazioni con società specializzate del sistema camerale con il concorso finanziario del fondo perequativo camerale.

### ***SOSTENERE LA NASCITA DELLE NUOVE IMPRESE E CONSOLIDARE IL LORO SVILUPPO***

L'Azienda, in tale ambito, farà da supporto agli aspiranti imprenditori ed imprese già esistenti per offrire supporto e consulenza, oltre che veri e propri processi di accompagnamento allo start-up d'impresa ovvero alla ricerca di possibili riconversioni di attività.

Con riferimento alle start-up innovative, l'ASSRI continuerà a garantire a queste imprese servizi di supporto e assistenza a titolo gratuito. Inoltre, anche per l'anno 2023, proseguirà l'attività di assistenza e consulenza gratuita relativamente alle misure di sostegno all'imprenditoria giovanile: NIDI, Titolo 2, ecc... Relativamente al tema del consolidamento dello sviluppo delle imprese salentine, la Camera di commercio di Lecce, per il tramite dell'Azienda Speciale, valuterà la partecipazione ad eventi territoriali di particolare

interesse dove poter promuovere i servizi erogati dalla stessa Camera di commercio di Lecce ed il tessuto imprenditoriale del territorio della provincia di Lecce.

Riguardo al tema ambientale l'Azienda contribuirà anche per il 2023 a supportare l'Ente camerale in progetti ed iniziative sulla transizione ecologica anche attraverso l'utilizzo delle risorse rinvenienti dalle progettualità finanziate con l'incremento del 20% del diritto annuale camerale, ovvero dal Fondo di Perequazione camerale.

### ***ORIENTAMENTO E FORMAZIONE LAVORO***

Con riguardo a questa funzione, le attività progettuali previste a livello locale sono:

A) Progettazione e realizzazione di azioni per il raccordo scuola-lavoro.

1. Sperimentazione di percorsi di qualità per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO);
2. Iniziative specifiche in collaborazione con gli istituti scolastici per indirizzare le scelte formative e professionali degli studenti.

B) Sviluppo di servizi e strumenti innovativi per l'orientamento al lavoro e alle professioni, le politiche attive per le transizioni al lavoro e il supporto alla certificazione delle competenze.

### ***ALTRE ATTIVITA'***

Nel corso dell'anno 2023, si prevede una intensa attività dell'Azienda Speciale relativamente ad alcune funzioni operative "delegate" riferite ai progetti della Camera di commercio di Lecce finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale camerale. Nello specifico parliamo dei seguenti progetti:

- **"La doppia transizione: Digitale ed Ecologica"**: l'iniziativa è tesa alla promozione di un'economia inclusiva e sostenibile attraverso la trasformazione digitale ed ecologica delle imprese, sfida tra le più attuali, orientata sia per rilanciare la ripresa post pandemica e dare slancio a produzione e investimenti, sia per "mettere a terra" le iniziative del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) che rappresentano in questa fase storica un'occasione irripetibile per avviare un nuovo ciclo di sviluppo inclusivo e sostenibile per il nostro Paese;
- **"Formazione lavoro"**: questa iniziativa intende avviare un servizio di certificazione delle competenze acquisite dagli studenti a valle dei percorsi di PCTO (percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento, precedentemente denominata <<alternanza scuola-lavoro>>) co-progettati da scuole e imprese insieme a Unioncamere, per determinati settori economici, a partire dal: Turismo (in collaborazione con la Rete nazionale degli Istituti alberghieri), Meccatronica (in collaborazione con la Rete italiana tra Istituti, scuole e aziende del settore della meccanica, meccatronica e automazione), Tessile-Abbigliamento-Moda (in collaborazione con la Rete nazionale degli istituti settori tessile, abbigliamento, moda) e l'Agrario-Agricoltura (in collaborazione con la Rete degli istituti agrari italiani). Altri settori di prioritario interesse potranno essere scelti dal Sistema camerale con l'individuazione degli stakeholder di riferimento;
- **"Turismo"**: le linee progettuali dell'iniziativa puntano a consolidare ed ulteriormente valorizzare l'attrattività dei territori, a supporto delle attività promozionali delle iniziative locali, quando possibile attraverso lo strumento delle destinazioni turistiche (Destination Management Organization - DMO) e degli attrattori culturali, a partire dai territori che sono accumunati dalla presenza dei siti Unesco meno noti. Una strategia che intende proseguire nel percorso di sviluppo delle forme di aggregazione in "rete" in modo da rafforzare e qualificare le iniziative di



promozione e sviluppo locale; ma che intende, parallelamente, rafforzare la qualità dell'offerta turistica, investendo nel miglioramento delle competenze e, quindi, della competitività delle imprese;

- **“Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali: I punti S.E.I.”:** la proposta progettuale ha l'obiettivo prioritario di assicurare un accompagnamento permanente alle PMI verso i mercati esteri attraverso un'offerta integrata di servizi su una serie di ambiti che vanno dal: posizionamento e dalla promozione commerciale (sia “fisica” che “virtuale”), ad azioni mirate di assistenza, per contribuire ad ampliare/diversificare i mercati di sbocco e a rafforzare la competitività dei sistemi produttivi territoriali anche in vista del necessario riposizionamento e/o approccio a seguito dell'evento pandemico e dello scoppio della crisi collegata al conflitto in Ucraina. Dal punto di vista organizzativo, la proposta si fonda sul rafforzamento e sulla specializzazione dell'ormai consolidato network di punti territoriali attivi presso le Camere di commercio (Punti SEI), così da sviluppare le competenze finanziarie, organizzative e manageriali delle PMI orientate all'estero.

L'Azienda Speciale, sempre nel corso dell'annualità 2023 garantirà, con il proprio personale, l'attività di supporto e assistenza al personale camerale nella predisposizione delle istruttorie delle pratiche di richiesta di finanziamento (voucher) delle imprese, collegate ai bandi attivati dalla Camera di commercio di Lecce.

Sempre nel corso dell'anno 2023, l'Azienda Speciale, sarà impegnata, su apposita delega camerale per la gestione operativa nella realizzazione dei seguenti progetti:

- **Sportello Etichettatura.** Le modalità di erogazione dei servizi di questo sportello, già attivo negli anni scorsi, sarà attuata per il tramite del portale web <https://www.portale-etichettatura.lab-to.camcom.it/> e vedrà la messa a disposizione alle imprese del settore agroalimentare e non alimentare diversi strumenti operativi quali: assistenza su quesiti specifici, utilizzo delle FAQs, utilizzo di manuali/guide specifiche. Tramite il portale si potranno consultare le FAQs (alimentate con le domande e risposte finora fornite presso tutti gli sportelli), formulare quesiti e ricevere risposte personalizzate e verticalizzare gli esempi di etichetta per i prodotti di uno specifico territorio, fruire di apposite “pillole” formative on-line, rendere disponibile e aggiornata tutta la normativa del settore. Lo sportello vedrà anche il coordinamento regionale da parte di Unioncamere Puglia;
- **Fondo di Perequazione Unioncamere annualità 2020 – 2021.** I programmi previsti dal fondo 2020-2021 che verranno attuati nell'annualità 2023 sono i seguenti:
  - La sostenibilità ambientale: transizione energetica. Il programma intende sostenere le imprese nell'affrontare la transizione energetica, aumentando la consapevolezza delle possibili alternative all'attuale quadro di approvvigionamento energetico, spingendo quelle che ancora non lo hanno compreso a divenire produttrici in tutto o in parte dell'energia della quale hanno bisogno, investendo sulle fonti rinnovabili, solare ed eolico principalmente;
  - Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro. Il programma prevede: di rafforzare a livello nazionale il modello di certificazione definito dal Sistema camerale con gli stakeholder, partendo dalla valorizzazione delle esperienze di PCTO, attraverso il rilancio di un'alleanza scuola-lavoro, basata su un modello di collaborazione strutturato tra scuole e imprese; di progettare e realizzare un servizio digitale per le nuove imprese per promuovere attività di orientamento/educazione



all'imprenditorialità fin dai percorsi scolastici, per sviluppare attitudini per fare impresa e maturare competenze manageriali e imprenditive che potranno poi essere opportunamente certificate.

- Internazionalizzazione. Il programma è finalizzato ad aumentare il numero delle imprese esportatrici e far crescere il volume dell'export italiano, anche nel comparto dei servizi, rafforzando la rete delle Camere di commercio, attraverso interventi rivolti alle PMI potenziali ed occasionali esportatrici quale target principale dell'intervento.
  - Sostegno al turismo (*in collaborazione con Unioncamere Puglia*). Con questo programma si intende dare attuazione alle priorità strategiche individuate dal Piano triennale del sistema camerale per la promozione della filiera turistica. In particolare, sarà potenziata l'osservazione economica a beneficio delle imprese e dei territori, la partecipazione alla formazione sulle metodologie di utilizzo dell'ecosistema digitale, l'attività di raccordo con le Regioni e la realizzazione di focus group per la lettura dei dati in chiave strategica. Le strutture camerali saranno poi chiamate a sviluppare un piano operativo per l'applicazione del "Destination Plan", mentre la piattaforma digitale "Le destinazioni dell'ospitalità italiana" sarà utilizzata per effettuare una campagna social quale test per sondare la risposta del mercato potenziale.
  - Infrastrutture (*in collaborazione con Unioncamere Puglia*). Il programma infrastrutture si pone l'obiettivo di creare le condizioni affinché la Camera di commercio di Lecce possa attivare un rapporto di collaborazione e condivisione con gli stakeholders territoriali, a partire dalla Regione, anche nell'ottica di offrire il proprio supporto nell'attuazione delle azioni/risorse del PNRR.
- Progetto **"Sportelli di assistenza e accompagnamento per l'avvio, l'innovazione digitale e lo sviluppo di imprese – seconda edizione"**: l'iniziativa, la cui seconda edizione è stata attivata nel corso del 2022, ha previsto il rifinanziamento da parte della Camera di commercio di Lecce delle Organizzazioni partecipanti alla prima edizione del bando (Confesercenti, Confcommercio, Confindustria, Coldiretti, CNA, Pmtalia e Claii) per il mantenimento della rete di sportelli, già attivati nel corso dell'anno 2019, per proseguire la fornitura di servizi di assistenza e accompagnamento per l'avvio, l'innovazione digitale e lo sviluppo di imprese al fine di assicurare supporto in forma gratuita agli imprenditori ovvero agli aspiranti imprenditori;
  - Anche nell'annualità 2023 proseguirà l'attività di indagine del progetto **"Excelsior"** che Unioncamere, in accordo con l'Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro (ANPAL), sta realizzando. Sempre con riferimento a tale progetto, l'Azienda speciale avvierà, inoltre, una intensa attività di divulgazione dei dati acquisiti nell'ambito del progetto mediante incontri presso gli Istituti scolastici con i quali sono attive, ormai da anni, forme di collaborazione ovvero per quelle che si attiveranno nel corso dell'anno;
  - Progetto **"Open Knowledge"**. L'obiettivo dell'iniziativa, avviata nel corso del 2022 e la cui scadenza è stata prorogata al 31.03.2023, è quello di diffondere la conoscenza dei contenuti e le modalità di accesso al nuovo portale "Open data Aziende confiscate" realizzato nell'ambito dell'Asse 1 - Azione 1.1.2.B del PON Legalità 2014-2020 e il suo utilizzo ai fini di analisi, monitoraggio e supporto alle politiche e alle azioni volte alla restituzione al mercato legale delle imprese confiscate alla criminalità organizzata.



- **Valorizzazione del settore della pesca.** La Camera di commercio di Lecce sulla base dell'esperienza acquisita con le progettualità<sup>3</sup> attuate con successo negli anni precedenti e, grazie alle interlocuzioni attivate con l'assessorato "Agricoltura, Industria agroalimentare, Risorse agroalimentari, Riforma fondiaria, Caccia e pesca, Foreste" della Regione Puglia, collaborerà nel corso dell'annualità 2023, per lo sviluppo di iniziative congiunte con Unioncamere regionale e le Camere di commercio della Puglia, iniziative di valorizzazione e promozione del settore della pesca;
- **Servizio di assistenza per la certificazione delle imprese della parità di genere.** Unioncamere a seguito dell'Accordo sottoscritto con il Dipartimento delle Pari Opportunità del MISE, in accordo con il mondo associativo, con la rete di sportelli UNICAdesk<sup>4</sup> e con la rete dei Comitati per l'Imprenditoria femminile delle Camere di commercio svilupperanno nel corso del prossimo quadriennio (2023-2026) progettualità per l'erogazione di servizi per l'introduzione del "sistema di certificazione della parità di genere", per la gestione ed erogazione dei pagamenti per i costi di certificazione, per l'attivazione di servizi di accompagnamento e assistenza tecnico-consulenziale e per la promozione e sensibilizzazione delle imprese. L'iniziativa, sostenuta dai fondi del PNRR prevede, entro il 2026, che almeno mille imprese abbiano superato i test che certificano l'abbattimento di ogni forma di gender gap sui luoghi di lavoro. Il sistema di certificazione della parità di genere<sup>5</sup> ha l'obiettivo di incentivare le imprese ad adottare policy adeguate a ridurre il divario di genere in tutte le aree che presentano maggiori criticità, come le opportunità di carriera, la parità salariale a parità di mansioni, le politiche di gestione delle differenze di genere e la tutela della maternità. L'adozione da parte degli imprenditori e delle imprenditrici della certificazione di genere è sostenuta anche da appositi incentivi di natura fiscale e in materia di appalti pubblici. La Certificazione per la Parità di genere è applicabile a qualsiasi tipo di Organizzazione, sia del settore privato, pubblico o senza scopo di lucro, indipendentemente dalle dimensioni e dalla natura dell'attività.

<sup>3</sup> Si ricorda in questo ambito: il progetto "Entrefish", unico progetto italiano finanziato dall'EASME per il periodo Marzo 2017 – Febbraio 2019; il progetto "Azioni comuni di consulenza e assistenza per la crescita competitiva delle imprese della Piccola Pesca Artigianale", finanziato da Unioncamere, avviato nell'anno 2021 e che terminerà nel mese di ottobre 2022.

<sup>4</sup> Servizio delle Camere di commercio per la normativa tecnica volontaria.

<sup>5</sup> Sistema di certificazione prevista dalla norma UNI PdR 125:2022 - "Linee guida sul sistema di gestione per la parità di genere che prevede l'adozione di specifici KPI (Key Performances Indicator, Indicatori chiave di prestazione) inerenti alle Politiche di parità di genere nelle organizzazioni" - definisce le linee guida per un sistema di gestione per la parità di genere che prevede la strutturazione e adozione di un insieme di indicatori prestazionali (KPI) inerenti le politiche di parità di genere nelle organizzazioni.

## COMMENTO ALLE POSTE CONTABILI

Passando ora all'analisi delle diverse poste di bilancio, l'Azienda speciale è chiamata a predisporre lo schema di Preventivo Economico nel rispetto di quanto previsto dal comma 1 dell'art.67, del DPR 254/05.

L'impianto generale del preventivo economico e delle proposte di attività di seguito dettagliate sono coerenti con le linee programmatiche fissate nella Relazione Previsionale e Programmatica (RPP) 2023, della CCIAA di Lecce, approvata durante i lavori del Consiglio camerale con delibera n.22 dell'11.11.2022.

In coerenza con quanto richiamato in premessa, i prospetti del Preventivo Economico 2023 integrano, come già avvenuto negli anni precedenti, nella sezione "quadro di destinazione programmatica delle risorse", la colonna denominata "attività delegata". Detta colonna racchiude la quota di attività istituzionale operativa della Camera di commercio di Lecce delegata all'Azienda Speciale.

Passando all'analisi del prospetto dei Ricavi per l'anno 2023, si rileva, come di consueto, la valorizzazione delle voci di Provento per servizi "Erogati alla CCIAA x altri progetti", "Erogati a terzi" e "Altri proventi o rimborsi".

La voce "Erogati alla CCIAA x altri progetti" contempla le progettualità che nel corso dell'annualità 2023 verranno affidate all'Azienda Speciale ovvero che sono state già affidate nel corso dell'anno 2022 e che termineranno nel 2023, sinteticamente abbiamo:

Progetto "Sportello Etichettatura" .....	per euro	4.000,00;
Progetto "Promozione servizi CCIAA - ASSRI" .....	per euro	2.500,00;
Fondo di Perequazione 2021/2022 .....	per euro	7.000,00;
Promozione Piccola Pesca (FEAMP R.Puglia) .....	per euro	5.000,00.

Sempre nell'ambito dei proventi da servizi per l'anno 2023 la valorizzazione della voce "Servizi Erogati a terzi" contempla i rimborsi versati all'Azienda speciale da parte degli enti di formazione professionale per i gettoni di presenza del personale aziendale che partecipa, su designazione dell'Ente camerale, come componente alle Commissioni d'esame dei corsi "ex-Spab" ed altro.

Nella voce "Altri proventi o rimborsi", valorizzata per euro 95.093,00, è stato rilevato il rimborso della Camera di commercio per le spese di partecipazione del personale aziendale ai progetti inseriti nelle "Attività delegate", nello specifico, tali attività riguardano i seguenti progetti:

Progetto "Excelsior 2023" .....	per euro	11.210,00;
<i>Progetti finanziati con la maggiorazione del 20% del diritto annuale:</i>		
Punto Impresa Digitale – P.I.D. ....	per euro	33.000,00;
Formazione lavoro .....	per euro	17.000,00;
Turismo .....	per euro	12.000,00;
Prep.ne alle PMI ad affrontare i mercati internazionali.....	per euro	10.883,00;
Progetto "Eccellenze in Digitale 2023" .....	per euro	7.000,00;
Iniziativa "Sportelli AA.CC. 2a edizione" .....	per euro	4.000,00.

Anche per l'anno 2023 l'impegno economico della Camera di commercio di Lecce sarà contenuto in un contributo in conto esercizio pari ad euro 180.000,00.

Il progetto di preventivo economico 2023 è costruito su una ipotesi di normale operatività che prevede un sostanziale equilibrio di bilancio. Il pre-consuntivo 2022 conferma la previsione iniziale riferita ad un sostanziale equilibrio di bilancio, che si raggiunge proseguendo la politica di accantonamento delle risorse disponibili in considerazione del contenzioso in materia di lavoro di recente definizione, ancorché incerto nel suo ammontare.

Passando all'analisi del prospetto dei Costi, la voce B.1 "Spese per gli Organi Istituzionali" è valorizzata in euro 11.345,17 e rappresenta il costo che dovrà sostenere l'Azienda speciale relativo alle indennità di carica del Collegio dei Revisori ed agli eventuali rimborsi spese del medesimo organo in considerazione di una eventuale ripresa delle riunioni in modalità "in presenza". Per la determinazione dei costi 2023 da riconoscere al Collegio dei Revisori è stato applicato l'art.4, comma b) del decreto MISE dell'11.12.2019, entrato in vigore in data 05.02.2020.

Per quanto attiene alla voce "Spese per il personale", ed in particolare con riferimento al dato relativo al pre-consuntivo 2022, l'effetto in riduzione rispetto al dato previsionale 2023 rilevato, è direttamente collegato alla temporanea trasformazione, per una unità lavorativa nel periodo estivo, del contratto di lavoro subordinato a tempo pieno in un contratto di lavoro part-time. A tale effetto preponderante si aggiungono, inoltre, gli eventi di malattia intercorsi in corso d'anno (alcuni di questi periodi sono collegati all'infezione da Covid da parte del personale) nonché dalla fruizione dei benefici previsti dalla Legge 104/92.

La previsione dei costi del personale per l'annualità 2023, è stata effettuata con i criteri ordinari senza prevedere interruzioni ovvero sospensione di attività lavorativa.

Con riferimento alle "Spese di funzionamento" si è ritenuto di proseguire, anche per l'anno 2023, tutti gli sforzi nell'ottica della riduzione e/o contenimento dei costi di struttura, processo che continuerà nel prossimo futuro. Anche per l'annualità 2023, a seguito dell'entrata in vigore del regolamento UE 2016/679 (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali), successivamente ratificato dal D.lgs.101/2018, l'Azienda Speciale ha confermato la presenza della figura del "Responsabile della protezione dei dati dell'Azienda speciale", adottando una soluzione interna con un minor onere rispetto a quella esterna, in quanto si è programmato l'affidamento dell'incarico ad una risorsa appositamente formata. Con la medesima modalità anche la figura di "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)" è stata affidata ad una risorsa interna. Con riferimento poi agli adempimenti obbligatori connessi al D.lgs. 81/2008, l'Azienda speciale, relativamente alla figura del "Medico competente", con riferimento all'anno 2023, ha inteso confermare l'incarico al dr. Lorenzo Palamà.

Con riferimento, invece all'incremento del valore pre-consuntivo 2022 delle "Spese di funzionamento", pari al 72,33% circa rispetto al valore indicato a PE 2023, riguarda sostanzialmente gli eventi straordinari collegati al supporto stragiudiziale ed il patrocinio legale nella trattazione dell'esecuzione passiva contro la dr.ssa Elena Varone, ed al rilascio del "visto di conformità", ai sensi dell'art.35, comma 1, lettera a) del D.lgs. 9 luglio 1997, n.241, sui crediti tributari dell'Azienda Speciale iscritti nel bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2021.



Al netto degli incarichi sopra richiamati le spese effettive di funzionamento 2022, anche ai fini di un raccordo con il dato previsionale 2023, incidono per l'importo di euro 16.820,50.

Dall'analisi dei "costi istituzionali", si rileva un deciso decremento tra la previsione 2023 ed il dato pre-consuntivo del 2022, tale decremento sarà colmato nel corso del 2023 a seguito della definizione economica dei progetti finanziati dal FdP Unioncamere 2021/2022 e dal FEAMP.

L'obiettivo che è possibile porsi per l'anno 2023 non può essere che quello di mantenere la modalità telematica per l'erogazione dei servizi di promozione, di sostegno dell'autoimpiego e l'auto imprenditorialità anche per le attività formative, preparatorie e di accompagnamento, finalizzate alla definizione di un'idea imprenditoriale affiancando la stessa con la modalità "in presenza". Altro obiettivo sarà quello di verificare con metodicità le opportunità che si potranno cogliere per finanziare progetti rivolti allo sviluppo e alla crescita del sistema imprenditoriale salentino.

In questa sede si ritiene opportuno ribadire che, anche per l'annualità 2023 potrà subire delle ulteriori variazioni negative ferma restando la prudenziale politica di accantonare risorse per fronteggiare il risarcimento derivante dal giudizio definito.

Il Presidente ASSI  
dr. Giuseppe Perracca



**Preventivo Economico 2022 - Prospetto di Bilancio "Ricavi" (allegato G)**

Cl.	Voci di Ricavo	VALORI COMPLESSIVI			%	QUADRO DI DESTINAZIONE PROGRAMMATICA DELLE RISORSE				
		Pre - Consuntivo al 31.12.2022	%	PE Anno 2023		A - Funziona - mento	B - Attività delegata	C - Formazione	D - Internaziona- lizzazione	E - Promozion e
A	RICAVI ORDINARI									
A.1	Proventi per servizi:									
A.1.1	Erogati alla CCIAA x Prg.Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00					
A.1.2	Erogati alla CCIAA x altri Progetti	12.459,02	4,25	18.500,00	6,26					18.500,00
A.1.3	Erogati a terzi	819,67	0,28	2.000,00	0,68	2.000,00				
A.2	Altri proventi o rimborsi	99.872,00	34,07	95.093,00	32,17		95.093,00			
A.3	Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00	0,00					
A.4	Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00					
A.5	Altri contributi				0,00					
A.6	Contributo della CCIAA di Lecce:	180.000,00	61,40	180.000,00	60,89					
	di cui in conto Esercizio ASSRI	180.000,00		180.000,00		180000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui in conto Capitale ASSRI	0,00		0,00						
TOTALE RICAVI ORDINARI		293.150,69	100,00	295.593,00	100,00	182.000,00	95.093,00	0,00	0,00	18.500,00



**Preventivo Economico 2022 - Prospetto di Bilancio "Costi" (allegato G)**

Cl.	Voci di Costo	VALORI COMPLESSIVI				QUADRO DI DESTINAZIONE PROGRAMMATICA DELLE RISORSE				
		Previsione Consuntivo al 31.12.2022	%	Preventivo Economico Anno 2023	%	A - Funziona- - mento	B - Attività delegata	C - Formazione	D - Internaziona- lizzazione	E - Promozion e
<b>B</b>	<b>COSTI DI STRUTTURA</b>									
B.1	Spese per gli Organi Istituzionali	8.368,25	2,86	11.345,17	3,85	11345,17	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui per Gettoni del Consiglio di Amministrazione	0,00		0,00						
	di cui per Gettoni del Collegio dei Revisori	0,00		0,00						
	di cui per Indennità di carica Collegio Revisori dei Conti	8.312,07		8.312,07						
	di cui per Rimborsio Spese Organi Istituzionali (Cda / C.R.)	56,18		3.033,10						
B.2	Spese per il personale	217.241,18	74,21	242.875,67	82,43	131782,67	95093,00	0,00	0,00	16.000,00
	Personale dipendente ASSRI	204.713,34		229.538,80						
	TFR Personale dipendente ASSRI	12.527,84		13.336,87						
	arretrati anni precedenti	0,00		0,00						
B.3	Spese per il Direttore	0,00	0,00	0,00						
B.4	Spese di Funzionamento	30.358,26	10,37	17.616,69	5,98	17.616,69				
B.5	Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00						
B.6	Ammortamenti	300,00	0,10	300,00	0,10	300,00				
B.7	Accantonamenti	25.000,00	8,54	20.000,00	6,79	20.000,00				
	<b>TOTALE COSTI DI STRUTTURA</b>	<b>281.267,69</b>	<b>96,08</b>	<b>292.137,53</b>	<b>99,25</b>	<b>181.044,53</b>	<b>95.093,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>
<b>C</b>	<b>COSTI ISTITUZIONALI</b>									
C.1	Spese per progetti e iniziative	11.487,74	3,92	2.500,00	0,85					2.500,00
	<b>TOTALE COSTI ISTITUZIONALI</b>	<b>11.487,74</b>	<b>3,92</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE COSTI</b>	<b>292.755,43</b>	<b>100,00</b>	<b>294.637,53</b>	<b>100,00</b>	<b>181.044,53</b>	<b>95.093,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.500,00</b>

## Verbale del Collegio dei Revisori n.4/2022

L'anno duemilaventidue (2022), il giorno cinque (6) del mese di dicembre, a partire dalle ore 11:00, si è riunito in modalità telematica sulla piattaforma Google Meet, previa regolare convocazione del 05.12.2022, il Collegio dei Revisori dei Conti, nelle persone di:

<b>Dr.ssa Immacolata Garofalo</b>	Componente effettivo con funzioni di Presidente, in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.	Presente a mezzo collegamento Google Meet.
<b>Dr. Biagio Francone</b>	Componente effettivo, in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze.	Presente a mezzo collegamento Google Meet
<b>Dr. Luigi Mele</b>	Componente effettivo in rappresentanza della Regione Puglia.	In presenza

per procedere alla redazione della:

### **Relazione sul Preventivo Economico 2023 dell'ASSRI**

Alla riunione partecipa il responsabile amministrativo contabile dell'A.S.S.R.I., dr. Alessandro Mariano.

Preliminarmente, si prende atto che l'elaborato del Preventivo Economico 2023, con gli allegati esplicativi e la Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'ASSRI, sono stati trasmessi ai componenti di questo Collegio dei Revisori con nota Pec del 5 dicembre 2022, prot. n.285, contenente la determina presidenziale n. 2 del 5 dicembre 2022.

Il Collegio osserva che le norme di cui all'art. 30, del DPR 254/2005, e all'art.20, comma 3°, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n.123 (Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa), prevedono, tra l'altro, che l'Organo Amministrativo deve far pervenire all'Organo di Revisione tutta la documentazione inerente lo schema di bilancio preventivo almeno 15 giorni prima della data relativa alla delibera di approvazione definitiva da parte dello stesso C.d.A.. Per l'annualità oggetto della presente relazione il Collegio, pur avendo ricevuto il PE 2023 solo in data 5 dicembre 2022, nell'ambito di uno spirito di collaborazione, e tenuto conto delle necessità organizzative ed operative dell'Azienda Speciale e della tempistica di approvazione già programmata da parte del Consiglio Camerale, provvede, comunque, a formulare il presente parere. A tal fine il Collegio auspica per il futuro, da parte del C.d.A. e da parte del medesimo apparato amministrativo/burocratico, una migliore gestione dei tempi di consegna a questo Organo dei documenti inerenti il PE, nel rispetto della richiamata normativa vigente.

Il Collegio prende atto che lo schema del Preventivo Economico 2023 è stato predisposto nel rispetto di quanto previsto dal comma 1, art. 67, del D.P.R. 254 del 2.11.2005.





Il Collegio, tenuto conto di quanto rappresentato nella Relazione del Presidente dell'Azienda Speciale al Preventivo Economico 2023, constata che oltre alle attività della gestione caratteristica l'ASSRI si candida, anche per l'esercizio 2023, a svolgere alcune funzioni di supporto all'operatività degli Uffici della Camera di Commercio di Lecce, mediante la realizzazione di specifiche "attività delegate", analiticamente dettagliate nella su citata Relazione. A tal fine si prende atto che nel corso del corrente esercizio finanziario il Personale dell'ASSRI ha collaborato attivamente alla realizzazione di diverse attività di competenza Camerale. Attività e progetti Camerali che, anche per l'anno 2023, saranno supportati dall'Azienda Speciale. Infatti, nel progetto del Preventivo Economico 2023, tra i ricavi ordinari sono previsti tra le "attività delegate", proventi pari ad € 95.093,00.

Il Collegio rileva che le iniziative economiche previste per l'anno 2023 genereranno ricavi ordinari per complessivi € 295.593,00 (comprensivo del contributo ordinario della CCIAA di Lecce di euro 180.000,00), determinando un lieve incremento rispetto alla previsione di consuntivo per l'anno 2022; al riguardo, occorre rilevare che, pur in presenza di un contesto legato ancora all'emergenza epidemiologica connessa alla diffusione del Covid-19, l'Azienda Speciale, nel corso dell'anno 2022, ha saputo generare un volume di ricavi adeguati al raggiungimento del previsto equilibrio di bilancio. Dall'analisi dei costi presuntivi del 2022, il collegio rileva la riduzione dei costi del personale, tale effetto è direttamente connesso alla trasformazione temporanea di un contratto di lavoro subordinato da full-time a part-time per il periodo estivo. Sempre con riferimento ai costi riferiti all'annualità 2022, si rileva l'effetto in aumento rispetto alla previsione 2023, dei costi di funzionamento. L'incremento dei predetti costi di funzionamento è legato alla rilevazione di n.2 incarichi professionali: il primo relativo al supporto stragiudiziale ed al patrocinio legale nella trattazione dell'esecuzione passiva contro la dr.ssa Elena Varone, per l'importo di euro 10.417,76, il secondo, invece, riguarda il rilascio del "visto di conformità", ai sensi dell'art.35, comma 1, lettera a) del D.lgs. 9 luglio 1997, n.241, sui crediti tributari dell'Azienda Speciale iscritti nel bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2021, per l'importo di euro 3.120,00. La conclusione del procedimento presso la Corte di Cassazione ha determinato, inoltre, la rilevazione, sempre per l'anno 2022, di un ulteriore accantonamento di euro 25.000,00, direttamente connesso alla prudenziale politica di accantonamento di risorse disponibili in relazione al contenzioso di recente definizione anche se incerto nel suo ammontare.

Tenuto, pertanto, debitamente conto che l'obiettivo economico-finanziario dell'Azienda Speciale è il pieno equilibrio tra flussi di entrate e di uscite e tra costi e ricavi, volto al raggiungimento della propria autonomia economica, in regime di autofinanziamento, il Collegio rileva e prende atto della conferma della strategia operativa di supporto diretto da parte dell'Azienda Speciale alle attività istituzionali della Camera di Commercio.

Con espresso riferimento al preventivo economico 2023, il Collegio, rileva il sostanziale equilibrio tra costi e ricavi. Nel prospetto dei ricavi del PE 2023, la voce "Proventi da servizi erogati alla

RM

CCIAA x altri progetti", è rilevato in aumento rispetto alla corrispondente voce a Consuntivo 2022; tale effetto è correlato alla previsione di ricavi collegati ai progetti del Fondo di Parequazione Unioncamere 2021/2022 e del FEAMP della Regione Puglia. La voce "Proventi da Servizi erogati a terzi", è valorizzata per euro 2.000,00 (partecipazione del personale aziendale alle Commissioni d'esame per corsi di formazione organizzati da enti di formazione esterni), mentre nella voce "Altri proventi e rimborsi", valorizzata per euro 95.093,00, si riepilogano i rimborsi da riconoscere all'Azienda Speciale per le attività di supporto alla CCIAA di Lecce.

Il Collegio, relativamente alla gestione del Preventivo economico 2023, suggerisce l'opportunità di attivare, comunque, tutte le previste procedure per un costante e sistematico monitoraggio dell'attuazione delle previsioni di entrata e di spesa, proprio al fine di garantire il previsto pareggio di bilancio.

Si riportano di seguito i ricavi ed i costi previsti, raffrontati con le stesse voci della Previsione di Consuntivo per l'anno 2023.

Cl.	Voci di Ricavo	VALORI COMPLESSIVI				QUADRO DI DESTINAZIONE PROGRAMMATICA DELLE RISORSE				
		Pre - Consuntivo al 31.12.22	%	PE Anno 2023	%	A - Funzione merito	B - Attività delegata	C - Formazione	D - Internazionalizzazione	E - Promozione
<b>A</b>	<b>RICAVI ORDINARI</b>									
A.1	Proventi per servizi:									
A.1.1	Erogati alla CCIAA x Pro.Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00					
A.1.2	Erogati alla CCIAA x altri Progetti	12.469,02	4,28	18.500,00	6,28					18.500,00
A.1.3	Erogati a terzi	819,87	0,28	2.000,00	0,68	2.000,00				
A.2	Altri proventi o rimborsi	99.872,00	34,07	95.093,00	32,17		95.093,00			
A.3	Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00	0,00					
A.4	Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00					
A.5	Altri contributi				0,00					
A.6	Contributo della CCIAA di Lecce:	180.000,00	61,40	180.000,00	60,99					
	di cui in conto Esercizio ASSRI	180.000,00		180.000,00		180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui in conto Capitale ASSRI	0,00		0,00						
	<b>TOTALE RICAVI ORDINARI</b>	<b>293.150,89</b>	<b>100,00</b>	<b>295.593,00</b>	<b>100,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>95.093,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.500,00</b>

Nel prospetto che segue vengono esposti i costi raffrontati con le previsioni assestate dell'esercizio in corso. La rappresentazione dei costi, così come indicati nel Preventivo Economico 2023, richiede una ulteriore specificazione, che trova dettaglio nel prospetto contabile, classificato per destinazione economica esplicativo dei costi di struttura ed istituzionali, qui di seguito riportato:

AM

Cl.	Voci di Costo	VALORI COMPLESSIVI				%	QUADRO DI DESTINAZIONE PROGRAMMATICA DELLE RISORSE				
		Previsione Consuntivo al 31.12.22	%	Preventivo Economico Anno 2023	%		A - Funzione - merito	B - Attività delegata	C - Formazione	D - internazione- lizzazione	E - Promozion e
B	COSTI DI STRUTTURA										
B.1	Spese per gli Organi Istituzionali	8.368,25	2,89	11.345,17	3,89	11.345,17	0,00	0,00	0,00	0,00	
	di cui per l'Ufficio del Collegio di Amministrazione	0,00		0,00							
	di cui per l'Ufficio del Collegio dei Revisori	0,00		0,00							
	di cui per l'Indennità di carica Collegio Revisori del Gont	8.320,07		8.320,07							
	di cui per Rimborso Spese Organi Istituzionali (Cde/C.R.)	68,18		3.033,10							
B.2	Spese per il personale	217.241,18	74,21	242.875,67	82,43	151.782,87	8.508,00	0,00	0,00	5.000,00	
	Personale dipendente ASSRI	204.703,34		220.538,80							
	TFR Personale dipendente ASSRI	12.527,84		12.336,87							
	amministrati anni precedenti	0,00		0,00							
B.3	Spese per il Direttore	0,00	0,00	0,00							
B.4	Spese di Funzionamento	30.358,26	10,37	17.816,89	5,98	17.816,89					
B.5	Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00							
B.6	Ammortamenti	300,00	0,10	300,00	0,10	300,00					
B.7	Accantonamenti	25.000,00	8,54	20.000,00	6,79	20.000,00					
	TOTALE COSTI DI STRUTTURA	281.267,69	86,08	292.137,53	89,16	181.044,53	88.018,00	0,00	0,00	15.000,00	
	VALORI COMPLESSIVI										
Cl.	Voci di Costo	Previsione Consuntivo al 31.12.22	%	Preventivo Economico Anno 2023	%	QUADRO DI DESTINAZIONE PROGRAMMATICA DELLE RISORSE					
						A - Funzione - merito	B - Attività delegata	C - Formazione	D - internazione- lizzazione	E - Promozion e	
C	COSTI ISTITUZIONALI										
C.1	Spese per progetti e iniziative	11.487,74	3,92	2.500,00	0,85					2.500,00	
	TOTALE COSTI ISTITUZIONALI	11.487,74	3,92	2.500,00	0,85	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	
	TOTALE GENERALE COSTI	292.755,43	89,00	294.637,53	89,00	181.044,53	88.018,00	0,00	0,00	17.500,00	

Dalla su esposta rappresentazione analitica per voci aggregate dei costi di complessivi euro 294.637,53, rispetto alle risorse e alle entrate previste, pari a complessivi euro 295.593,00, si evidenzia un avanzo di gestione di euro 955,47.

Il Preventivo Economico dell'ASSRI per l'anno 2023, unitamente agli allegati, così come presentato all'esame di questo Collegio dei Revisori dei Conti per il prescritto parere, è rispondente ai parametri indicati dal D.P.R. 254/2005 e, pertanto, **si esprime parere FAVOREVOLE**, con le specificazioni sopra riportate, per la sua approvazione da parte degli Organi competenti.

I lavori odierni terminano alle ore 12:00 e la riunione si dichiara chiusa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Lecce, 6 dicembre 2022.

**Collegio dei Revisori dei Conti**

dr.ssa Immacolata Garofalo - Presidente MIMIT

dr. Biagio Francone - Componente effettivo MEF

dr. Luigi Mele - Componente effettivo Regione Puglia

IMMACOLATA  
GAROFALO

IMMACOLATA GAROFALO

Firmato digitalmente da FRANCONI BIAGIO  
Data: 2022.12.06 12:06:58 +01'00'

*[Firma]*

ALLEGATO

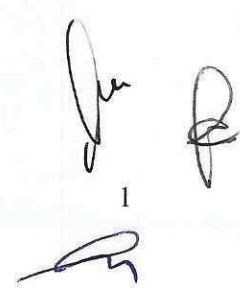
Relazione del Collegio dei Revisori dei conti sul Bilancio di Previsione 2023 e Pluriennale 2023-2025.

Signori Consiglieri,

il Collegio dei Revisori dei conti, al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio, come richiesto dall'articolo 6, comma 2, e dall'articolo 30, comma 2, del *Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio* recato dal decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254, ha preso in esame lo schema di bilancio di previsione dell'anno 2023 predisposto con Deliberazione di Giunta camerale n.63 del 12.12.2022.

In particolare, il Collegio, ai fini della formulazione del parere da redigere, ai sensi del citato articolo 30 del D.P.R. n. 254/2005 ed ai sensi dell'articolo 20, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, ha esaminato la seguente documentazione:

1. preventivo economico, ai sensi dell'articolo 6 del D.P.R. n. 254/2005, redatto secondo lo schema dell'allegato A) al D.P.R. medesimo, in formato sintetico ed analitico, che consente di conoscere gli importi contenuti nelle varie voci di provento, di onere e del piano degli investimenti nonché i criteri di ripartizione delle somme tra le funzioni istituzionali individuate nello stesso schema (A - Organi Istituzionali e Segreteria Generale, B - Servizi di Supporto, C - Anagrafe e Servizi di Regolazione del Mercato, D - Studio Formazione Informazione e Promozione Economica);





2. budget economico annuale predisposto in termini di competenza economica, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013, conformemente allo schema allegato 1) al menzionato decreto;

3. budget economico pluriennale formulato in termini di competenza economica, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, del D.M. 27 marzo 2013 secondo lo schema allegato 1) al medesimo decreto, definito su base triennale;

4. prospetto delle previsioni di entrata;

5. prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi, ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del D.M. 27 marzo 2013 in conformità all'allegato 2 del già menzionato decreto;

6. piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatto ai sensi dell'articolo 19 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91 e secondo le linee guida definite con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 18 settembre 2012;

7. relazione illustrativa prevista dall'articolo 7 del D.P.R. n. 254/2005 nella quale sono fornite informazioni sugli importi contenuti nel prospetto di preventivo.

Dopo aver esaminato la documentazione suindicata, il Collegio ha redatto la propria relazione rilevando quanto appresso indicato.

Il Collegio dà atto che il bilancio di previsione per l'esercizio 2023, predisposto nel rispetto dei prospetti individuati dal Decreto M.E.F. 27.03.2013 e secondo lo schema di cui all'allegato A) del D.P.R. n. 254/2005, fa seguito alla Relazione Previsionale e

Programmatica anno 2023, approvata con Deliberazione del Consiglio camerale n. 22 del 11.11.2022.

Il Collegio ha esaminato il preventivo annuale 2023 valutando la coerenza e l'attendibilità delle previsioni con gli obiettivi da conseguire confrontando i dati previsionali con quelli del 2022, tenendo conto delle note esplicative contenute nella relazione al preventivo.

Inoltre, su richiesta del Collegio, il Segretario Generale ha prodotto e reso disponibili maggiori informazioni di dettaglio, nelle voci di costo e di ricavo, rispetto a tutti gli schemi e i documenti previsti e predisposti nel rispetto delle disposizioni stesse.

In particolare, il Collegio osserva che il preventivo in esame fornisce elementi di raccordo rispetto alla relazione previsionale e programmatica di cui all'art. 5 del medesimo D.P.R. già approvata dal Consiglio camerale in data 11.11.2022, così come previsto dall'articolo 6 del D.P.R. n. 254/2005.

Inoltre, la relazione illustrativa reca elementi informativi in merito agli importi afferenti alle voci dei proventi, degli oneri e del piano degli investimenti, nonché sui criteri di ripartizione di tali somme tra le funzioni istituzionali individuate.

Il preventivo annuale si compendia nei seguenti valori riepilogati:



PROVENTI ED ONERI	Preventivo 2022	Preventivo 2023
A) Proventi Correnti	12.186.054,66	9.188.277,25
B) Oneri Correnti	- 13.461.127,17	- 10.992.371,57
Risultato della Gestione Corrente (A-B)	- 1.275.072,51	- 1.804.094,32
C) Gestione finanziaria	15.176,72	12.926,72
D) Gestione straordinaria	298.217,54	-
<b>Avanzo/Disavanzo economico d'esercizio</b>	<b>- 961.678,25</b>	<b>- 1.791.167,60</b>
PIANO DEGLI INVESTIMENTI		
E) Immobilizzazioni Immateriali	1.270,00	1.270,00
F) Immobilizzazioni Materiali	447.417,00	547.500,00
G) Immobilizzazioni Finanziarie	-	-
<b>Totale degli Investimenti</b>	<b>448.687,00</b>	<b>548.770,00</b>

Ciò posto, sono state analizzate, in particolare, le voci di bilancio appresso riportate.

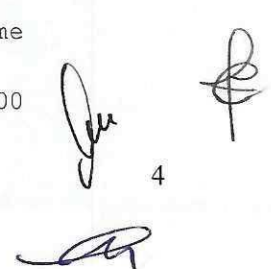
#### GESTIONE CORRENTE

##### A. Proventi correnti

La principale voce di entrata è costituita dal diritto annuale il cui importo stimato lordo, pari a 6.640.867,25 euro, rileva un decremento di euro 1.863.176,67, rispetto al valore di preconsuntivo 2022.

La relazione al preventivo chiarisce che la predetta stima è formulata tenendo conto dell'articolo 28 del Decreto-legge n. 90/2014 che ha ridotto l'importo unitario del diritto annuale del 50% rispetto alla misura vigente nel 2014.

La determinazione dell'importo del diritto annuale è stata effettuata sulla base dei dati forniti dalla società Infocamere Scpa, così come previsto dalla nota del Ministero dello sviluppo economico n. 72100



del 6.8.2009 ed in conformità alla circolare n. 3622/C del 5 febbraio 2009 del Ministero dello sviluppo economico, senza tener conto della maggiorazione del 20% in quanto l'iter autorizzativo dei progetti, pur essendo in fase avanzata, non è stato ancora concluso. Ciò spiega il rilevante scostamento della previsione 2023 rispetto al dato di preconsuntivo 2022.

Infine, in applicazione del principio di prudenza, la stima dell'importo del diritto annuale è corretta dalla previsione di un accantonamento al fondo svalutazione crediti di 2.654.171,30 euro, esposto tra gli oneri nella voce ammortamenti e accantonamenti, che determina un valore netto previsto delle entrate per diritti annuali pari a 3.986.695,95 euro.

Tra i proventi correnti risultano anche i diritti di segreteria, la cui previsione ammonta a 2.459.900,00 euro al netto delle restituzioni per diritti di segreteria erroneamente versati (euro 2.200,00). Tale previsione è determinata da una stima prudenziale per i diritti di segreteria e per le oblazioni extragiudiziali dell'ufficio sanzioni.

La previsione dei proventi relativi a contributi, trasferimenti ed altre entrate ammonta a 26.210,00 prevalentemente attribuibile a:

- Progetto "Piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" - PNRR Misura 1.4.4" per €. 14.000,00;
- Progetto "Excelsior" per €. 11.210,00;
- rimborsi e recuperi diversi per €.1.000,00.





Si precisa che il provento per 25.210,00 euro si parifica con un onere per iniziative di promozione economica e oneri di funzionamento di pari importo.

La previsione dei proventi da gestione di beni e servizi a terzi è pari a 61.300,00 euro per vendita carnet ATA, convenzioni con i comuni per la gestione dei SUAP, attività di controllo e certificazioni olio e per attività di dematerializzazione dei libri digitali.

#### **B. Oneri correnti**

Gli oneri correnti per la gestione dell'Ente - costituiti dagli oneri per il personale, il funzionamento, gli interventi economici e gli ammortamenti e accantonamenti - ammontano complessivamente a 10.992.371,57 euro con un decremento rispetto al dato del preconsuntivo in termini assoluti di 2.468.755,56 euro e in termini relativi pari a circa il 18,34%, dovuto prevalentemente alla previsione di minori iniziative di promozione economica e ammortamenti e accantonamenti.

Nella tabella che segue sono riepilogati i dati degli oneri suddivisi per categoria con evidenziato lo scostamento rispetto al dato di preconsuntivo:



ONERI CORRENTI	Preconsuntivo 2022 (A)	Preventivo 2023 (B)	Scostamento assoluto (B-A)	Scostamento relativo [(B-A)/A]
a) Oneri di personale	2.740.751,55	2.809.275,55	68.524,00	2,50%
b) Oneri di funzionamento	4.187.195,46	4.160.084,72	-27.110,74	-0,65%
c) Interventi economici	3.174.222,60	1.103.380,00	-2.070.842,60	-65,24%
d) Ammortamenti e accantonamenti	3.358.957,56	2.919.631,30	-439.326,26	-13,08%
<b>TOTALE</b>	<b>13.461.127,17</b>	<b>10.992.371,57</b>	<b>-2.468.755,60</b>	<b>-18,34%</b>

a) Gli oneri del personale, sostanzialmente stabili, sono previsti in aumento di circa il 2,50% rispetto al preconsuntivo 2022 e contemplano le competenze al personale, gli oneri sociali, gli accantonamenti al TFR-IFR e altri costi residuali. Secondo le indicazioni riscontrabili nella relazione al preventivo, tali costi sono stati determinati tenendo conto dei vigenti CCNL comparto Regioni autonomie locali (in particolare l'ultimo sottoscritto a novembre 2022), delle norme previdenziali e assicurative, nonché delle disposizioni sul TFR -IFR.

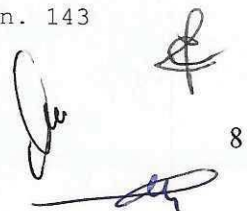
b) La previsione degli oneri di funzionamento ammonta a 4.160.084,72 euro con un decremento rispetto al valore del preconsuntivo 2022 di 27.110,74 euro in termini assoluti e di circa il 0,65% in termini relativi. L'ammontare complessivo è stato determinato in ottemperanza alla legge di bilancio 27.12.2019, n.160, art. 1, commi 590-602, che ha introdotto un nuovo regime vincolistico per gli enti pubblici finalizzato alla revisione e alla semplificazione delle previgenti disposizioni di contenimento della spesa pubblica, sostituendo i limiti relativi a specifiche voci di spesa con un tetto unico afferente alla macro-categoria



7

"spesa per acquisto di beni e servizi", con ciò garantendo agli enti medesimi la possibilità di ripartire in piena autonomia le risorse fra le singole voci di spesa e riconducendo la pluralità dei versamenti dovuti per le diverse norme di contenimento della spesa disapplicate ad un versamento da effettuare su un unico capitolo di entrata del bilancio dello Stato. Pertanto, anche alla luce delle indicazioni contenute nella nota MISE n. U0088850 del 25 marzo 2020, nella circolare MEF n. 9 del 21 aprile 2020 e nella circolare MEF n. 23 del 19 maggio 2022, con le quali, in particolare, è stato evidenziato che le erogazioni di servizi istituzionali e le spese sostenute per dare attuazione alle misure straordinarie varate dal legislatore a fini di contenimento dell'emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e gli oneri sostenuti per i consumi energetici sono esclusi dal computo del tetto di spesa. Si precisa che l'Ente, anche per l'anno 2023, ha escluso dal tetto del limite di spesa gli incrementi dei consumi energetici rispetto alla previsione 2022.

L'Ente ha preventivato l'onere per gli organi di amministrazione e controllo, ai sensi dell'art. 1, comma 25-bis, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, recante disposizioni urgenti in materia di termini legislativi, convertito con modificazioni dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, nell'introdurre modifiche all'art. 4 bis della legge 29 dicembre 1993, n. 580 e DPCM 23 agosto 2022, n. 143



8



che ha disposto il superamento del regime della gratuità per gli organi dell'Ente e regolamentato le procedure, i criteri, i limiti e le tariffe da applicare nella determinazione dei compensi, dei gettoni di presenza e di ogni ulteriore emolumento.

L'esame delle voci di spesa considerate e delle riduzioni programmate può far ritenere rispettata la normativa sopra citata e assicurato il raggiungimento dell'obiettivo di contenimento della spesa. La tabella sintetica sotto riportata, evidenzia il rispetto del limite di spesa pari a 2.403.696,76 euro.

SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	2016	2017	2018	VALORE MEDIO limite di spesa	PREVISIONE 2023
B6 - COSTI DELLA PRODUZIONE PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARI, DI CONSUMO E DI MERCI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B7 - COSTI DELLA PRODUZIONE PER SERVIZI	2.435.140,38	2.390.173,53	2.287.371,72	2.370.895,21	2.398.696,76
a) erogazione di servizi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) acquisizione di servizi	2.190.631,51	2.314.051,81	2.211.190,52	2.238.624,61	2.299.104,80
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	23.455,15	21.104,23	19.415,27	21.324,88	22.500,00
d) compensi ad organi di amministrazione e controllo	221.053,72	55.017,49	56.765,93	110.945,71	185.091,96
f) incremento spese energetiche					-108.000,00
B8 - COSTI DELLA PRODUZIONE PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	53.754,11	34.966,04	10.408,41	33.042,85	5.000,00
TOTALE	2.488.894,49	2.425.139,57	2.297.780,13	2.403.938,06	2.403.696,76

Le categorie di costo che compongono gli oneri di funzionamento sono:

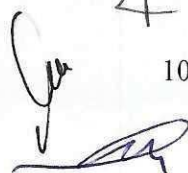
- a) prestazioni di servizi;
- b) godimento di beni di terzi;
- c) oneri diversi di gestione;
- d) quote associative;

e) organi istituzionali.

La voce *prestazione di servizi* contempla oneri di natura varia e, nell'ambito degli oneri di funzionamento, rappresenta la categoria di costo più consistente, assorbendo circa il 56,15% delle risorse complessive previste per tale area di attività (2.335.604,80 euro). Gli scostamenti rispetto al preconsuntivo 2022 evidenziano un decremento di 25.008,11 euro in termini assoluti e di circa il 1,06% in termini relativi.

Tra gli oneri indicati nelle prestazioni di servizi, un particolare rilievo assumono, per la consistenza del loro ammontare, le *Spese Automazione/informatizzazione Servizi* e le *Spese per data entry in house*. Con riferimento alle prime, la relazione al preventivo precisa che tali spese riguardano gli oneri da sostenere per i servizi forniti da Infocamere conseguenti all'acquisizione e al miglioramento delle tecnologie di automazione e al servizio di gestione informatica dei documenti di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. L'ammontare stimato per il 2023 è di 347.200,00 euro.

Le spese per *data entry in house* riguardano, invece, gli oneri da sostenere per i servizi affidati *in house* al Consorzio Servizi avanzati CSA di Taranto, società consortile per azioni di cui la C.C.I.A.A. di Lecce è socia. Trattasi di servizi di gestione informatica di atti e documenti digitali e cartacei che l'Ente ha ritenuto opportuno esternalizzare a partire dal 2006, sulla base di un apposito contratto per l'erogazione di servizi stipulato nel medesimo anno. L'onere stimato per 2023 è pari a 902.299,77.



In merito all'acquisizione di forniture di beni e prestazioni di servizi reperiti sul mercato, il Collegio raccomanda all'Ente di orientare la programmazione degli acquisti in modo da assicurare la dovuta tempestività nell'avvio delle procedure contrattuali, conformandosi scrupolosamente alla normativa sui contratti pubblici e sulla centralizzazione degli acquisti, nonché, per i servizi professionali esclusi dal campo di applicazione del codice dei contratti, alle disposizioni che impongono l'adozione di procedure selettive rispettose dei principi di trasparenza, rotazione ed economicità.

Nella voce *oneri diversi di gestione*, pari a 1.038.187,96 euro, rientrano prevalentemente le previsioni per oneri di natura fiscale, IRAP, IRES, IMU, TASI, TARI e Taglia spese, di cui alle Leggi n. 133/2008, n. 122/2010, n. 135/2012, n. 89/2014 e successive modifiche ed integrazioni.

La sentenza n. 210/2022 della Corte Costituzionale ha dichiarato l'illegittimità costituzionale di alcune norme di legge che obbligano le Camere di commercio a versare al bilancio dello Stato i risparmi di spesa e in attesa di conoscere le modalità attraverso le quali sarà data attuazione alla sentenza, l'Ente prudenzialmente ha previsto tale onere.

La previsione della voce *quote associative* ammonta a 596.200,00 euro e comprende le quote associative a favore di Unioncamere, dell'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Puglia, il fondo perequativo e le quote associative.





La voce *organi istituzionali* reca le previsioni in merito ai compensi Consiglio, Giunta, Presidente, collegio dei revisori e nucleo di valutazione, ai gettoni delle commissioni e ai rimborsi spese da corrispondere agli organi dell'Ente. Tale voce è valorizzata nella misura di 185.091,96 euro.

Nella voce *Interventi economici* è stata stanziata la somma di 1.103.380,00 euro comprensiva del contributo all'Azienda speciale Servizi Reali alle Imprese (ASSRI), pari a 180.000,00 euro, nonché delle iniziative promozionali previste per l'anno 2023 dettagliate nella relazione al preventivo. Anche la voce in riferimento risente della non inclusione dei progetti legati alla maggiorazione del 20% del diritto annuale il cui iter autorizzativo non è ancora concluso.

Relativamente all'Azienda speciale ASSRI, si fa presente che la stessa ha trasmesso il preventivo economico 2023 corredato dei prescritti allegati nel quale figura l'anzidetto contributo in conto esercizio pari a 180.000,00 euro. Ciò posto, si evidenzia la necessità che la stessa azienda, in ossequio al disposto di cui all'articolo 67, comma 3, del D.P.R. n. 254/2005, mantenga la gestione aziendale in linea con le linee programmatiche espresse dal Consiglio camerale e che, ai sensi del comma 2 dello stesso art. 67, persegua l'obiettivo di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali.

Sono stati previsti ammortamenti e accantonamenti per complessivi 2.919.631,30 euro, di cui 225.460,00 euro per ammortamenti di immobilizzazioni immateriali e materiali, 2.664.171,30 euro per

svalutazione crediti e 30.000,00 euro per accantonamenti prudenziali al fondo rischi ed oneri.

#### **C. Gestione finanziaria**

Il risultato stimato della gestione finanziaria è di importo positivo pari a 12.926,72 euro a cui contribuiscono, in massima parte, i previsti interessi attivi percepiti sui prestiti erogati al personale dipendente per l'anticipazione dell'IFR.

#### **D. Gestione straordinaria**

In detta gestione non è previsto alcun importo.

#### **Piano degli investimenti**

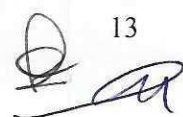
Il Piano degli Investimenti, pari a 548.770,00 euro, contiene la programmazione delle acquisizioni di immobilizzazioni immateriali e materiali necessarie per integrare le dotazioni dei beni strumentali all'attività dell'Ente, per la conservazione del patrimonio immobiliare di proprietà e per la sostituzione dell'impianto di climatizzazione presso la sede di Viale Gallipoli, 39.

#### **Disavanzo economico dell'esercizio**

Il progetto di preventivo è stato approntato con una previsione di disavanzo economico pari a 1.791.167,60 euro.

La previsione negativa di gestione per il 2023 riflette il raffronto del volume complessivo dei proventi rispetto agli oneri e conseguentemente uno squilibrio della gestione corrente per 1.804.094,32 euro.

Il Collegio prende atto del disavanzo economico dell'esercizio in esame che trova copertura ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del DPR





n. 254/2005 mediante l'utilizzo degli avanzi patrimonializzati, tenendo conto dei dati contabili di cui al bilancio di esercizio 2021.

Il Patrimonio netto disponibile, sulla base delle linee guida per la redazione del preventivo economico anno 2015 approvate da UNIONCAMERE in data 20.10.2014 prot.n.23790, risulta essere pari a 3.379.402,60 euro ed incrementato dall'avanzo economico 2019 di €.238.338,72, 2020 di €.147.642,91 e 2021 di €.242.475,41, pertanto è pari ad €.4.007.859,64 e garantisce la copertura dei disavanzi presunti degli anni 2022-2025 come da prospetto allegato:

Patrimonio netto disponibile	4.007.859,64		
		Disavanzo presunto anno 2022	- 961.678,25
		Disavanzo presunto anno 2023	-1.791.167,60
		Disavanzo presunto anno 2024	- 675.834,87
		Disavanzo presunto anno 2025	- 579.178,92
			-4.007.859,64

Il Collegio, nel prendere atto di quanto sopra esposto, pur rilevando che le previsioni per il triennio (apposito allegato, ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.M. 27/03/2013 espone le ulteriori previsioni di budget per gli anni 2024 e 2025, con differenze non particolarmente significative, salvo che per quel che riguarda i ricavi e proventi per attività istituzionale) evidenziano valori relativamente contenuti dei disavanzi, non può non osservare e

 14 

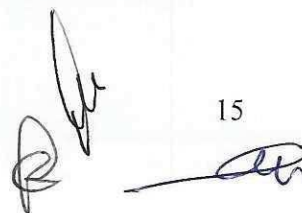
sottolineare che la copertura dei medesimi avviene mediante l'utilizzo dell'intero patrimonio netto ancora disponibile, ciò pone l'Ente in una condizione di precarietà prospettica che impone l'adozione di interventi più radicali idonei a garantire l'equilibrio della gestione.


Non può non evidenziarsi che non sono stati prudentemente iscritti nei proventi gli effetti conseguenti alla citata sentenza della Corte costituzionale n. 210/ 2022.

Il Collegio, inoltre, rileva che, per assicurare nel triennio il rispetto del principio di pareggio nei termini stabiliti dall'articolo 2, comma 2, del D.P.R. n. 254/2005, l'Ente dovrà esercitare un costante monitoraggio dei flussi economici e, in presenza di scostamenti, adottare immediatamente le misure correttive dirette a ripristinare le condizioni di equilibrio.

Dagli elaborati esaminati si evince che la sostenibilità finanziaria per l'anno 2023 viene garantita dalla liquidità dell'Ente, senza dover ricorrere a capitali di terzi. In ogni caso è necessario richiamare l'Ente ad un costante e puntuale monitoraggio della dinamica delle entrate e delle uscite, al fine di prevenire ogni potenziale squilibrio di bilancio in un'ottica di oculata gestione finanziaria.

Tutto ciò premesso, ferme restando le osservazioni e raccomandazioni come sopra esplicitate, il Collegio **esprime parere favorevole** all'approvazione del Preventivo economico 2023, del Budget 2023 e del

Handwritten signature and the number 15.

Budget economico 2023-2025, predisposto con Deliberazione della  
Giunta camerale n. 63 del 2022. 

IL COLLEGIO DEI REVISORI.

Dr.ssa Troja D'Urso Antonia

Dr. Fedele Coluccia

Dott. Giuseppe Novelli

